



Πάτμος, 5/12/2017

Αρ. Πρωτ: 7484

**ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ**

**Διακήρυξη Διαγωνισμού Γενικών Υπηρεσιών  
με Ανοικτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ**

**«ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΑΤΜΟΥ ΚΑΙ  
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ (2018-2019)»**

**(ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΤΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΣΕ ΜΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΜΗ ΜΟΡΦΗ)**

---

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: ΤΕΥΔ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

## Περιεχόμενα Διακήρυξης & Τεχνικής Περιγραφής

1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....	5
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....	5
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	6
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	7
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....	7
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	8
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	9
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης.....	9
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	9
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων .....	9
2.1.4	Γλώσσα.....	10
2.1.5	Εγγυήσεις.....	10
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	11
2.2.1	Δικαιούμενοι συμμετοχής.....	11
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής .....	11
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού.....	11
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	14
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	14
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	14
2.2.7	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	15
2.2.8	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	15
	Δεν απαιτούνται πιστοποιητικά ποιοτικής επιλογής.....	15
2.2.9.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών .....	15
2.2.9.2	Αποδεικτικά μέσα.....	16
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ .....	18
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης .....	18
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	18
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών .....	18
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών .....	18
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» .....	20
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	20
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	21
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	21
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	23
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	23
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....	23
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	24
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	25
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	25
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....	26
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ) .....	27
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ .....	27
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	27
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	27
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	28
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	28
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	29
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	30
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	31
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	32
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	32
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	32
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	33
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ .....	33

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΥΔ .....	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι .....	35
1. ΣΚΟΠΟΣ – ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ .....	36
1.1 Σκοπός.....	36
1.2 Σύντομη περιγραφή.....	37
1.2.1 ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ .....	37
1. Σάρωση των οδών και κοινοχρήστων χώρων, καθαριότητα δημοτικών αφοδευτηρίων, καθαριότητα	
Νεκροταφείων, Καθαριότητα Υπαιθριων χώρων σχολικών συγκροτημάτων, άδειασμα καλαθιών μικρο-	
απορριμμάτων, καθαρισμός κάδων απορριμμάτων .....	37
2. Καθαριότητα στην νησίδα Αρκιών με σάρωση των κεντρικών κοινοχρήστων χώρων και αποκομιδή των	
απορριμμάτων.....	37
3. Κλάδεμα δένδρων δενδροστοιχιών κεντρικού δικτύου και παραλιών Πάτμου.....	37
1.2.2. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ .....	37
1.2.3 ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ .....	37
1.2.4 Ισχύουσα Νομοθεσία.....	37
2. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΕΡΓΟΛΑΒΟ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ.	39
3. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ .....	39
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ.....	39
Α΄ Άπαξ αποψίλωση – γενικός καθαρισμός την Άνοιξη.....	39
Β΄ Παραλίες: Γενικός καθαρισμός και διαμόρφωση.....	39
Γ΄ Κλάδεμα δένδρων και δενδροστοιχιών .....	40
Δ΄ Καθαριότητα Οδών, κοινοχρήστων χώρων και παραλιών.....	40
Ε΄ Καθορισμός Ζωνών .....	40
«Ζώνη Α΄».....	40
Καθημερινός καθαρισμός με ιδιαίτερη φροντίδα και επιμέλεια .....	40
-Σάρωση χειρωνακτική ή μηχανική όπου είναι εφικτό, τακτικό άδειασμα καλαθιών μικρο-απορριμμάτων με	
αντικατάσταση πλαστικής σακούλας. ....	40
«Ζώνη Β΄».....	40
«Ζώνη Γ΄» .....	41
ΣΤ΄ Λοιπές εργασίες - επισημάνσεις .....	41
α) Λοιπές εργασίες που αφορούν όλες τις ζώνες.....	41
β) Γενικές επισημάνσεις.....	41
Ζ΄ Καθαριότητα αφοδευτηρίων.....	42
Η΄ Καθαριότητα Αρκιών.....	42
3.1 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ.....	43
Α. ΑΝΑΚΤΩΜΕΝΑ ΥΛΙΚΑ.....	43
Β. ΣΥΛΛΟΓΗ .....	44
Γ. ΔΙΑΘΕΣΗ – ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ.....	44
Δ. ΔΙΑΘΕΣΗ ΧΩΡΟΥ - ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ .....	44
4. ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ .....	45
Α) Απαιτούμενο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών και ενδεικτικός υπολογισμός κόστους*	
απασχόλησης του: .....	45
ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΜΙΣΘΟΙ ΕΓΣΣΕ από 8/11/2012 .....	45
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ.....	45
ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ «ΜΕΣΟΥ» ΜΙΣΘΟΥ.....	45
ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΛΟΓΙΟ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ.....	46
β. Εξοπλισμός που απαιτείται να διαθέσει ο ανάδοχος προκειμένου να εκτελέσει τις ζητούμενες εργασίες.....	46
ΠΙΝΑΚΑΣ 4:.....	46
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ .....	46
ΠΙΝΑΚΑΣ 5: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ .....	47
ΠΙΝΑΚΑΣ 6: ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ .....	47
5. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ – ΠΛΗΡΩΜΕΣ.....	48
Α) ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	48
Β) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	48
Γ) ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ.....	48
ΛΟΙΠΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΙ ΣΤΗΝ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ .....	50

ΖΩΝΗ Α .....	50
ΖΩΝΗ Β .....	51
ΖΩΝΗ Γ .....	51
1. ΟΙΚΙΣΜΟΙ .....	52
2. ΣΧΟΛΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ.....	52
3. ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΧΑΡΕΣ .....	52
4. ΑΝΟΙΚΤΟΙ ΧΩΡΟΙ ΑΘΛΗΣΗΣ .....	52
5. ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ (ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΠΟΨΙΛΩΣΗΣ Κ.Λ. ΤΗΝ ΑΝΟΙΞΗ):.....	52
6. ΠΑΡΑΛΙΕΣ .....	53
7. ΔΕΝΔΡΟΣΤΟΙΧΙΕΣ - ΛΟΙΠΕΣ ΣΥΣΤΑΔΕΣ ΔΕΝΔΡΩΝ .....	54
8. ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΑΦΟΔΕΥΤΗΡΙΑ .....	54

# 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, ΧΩΡΑ ΠΑΤΜΟΥ
Πόλη	ΠΑΤΜΟΣ
Ταχυδρομικός Κωδικός	85500
Τηλέφωνο	2247360311
Φαξ	2247360312
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	manolis.pentes@patmos.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Μανώλης Πέντες
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.patmos.gov

### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης, φορέας που ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση.

### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η διαχείριση των τοπικών υποθέσεων.

### Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) και από [manolis.pentes@1474.syzefxis.gov.gr](mailto:manolis.pentes@1474.syzefxis.gov.gr)

## 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Πάτμου. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 30.6277.0001 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017 του φορέα κατά 1.000,00 € . Η σύμβαση εκτείνεται στα έτη 2018 και 2019 στα οποία θα προβλεφθεί η εγγραφή και δέσμευση πιστώσεων αντίστοιχα 211.189,68 € και 14.305,46 €.

## 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι, επιγραμματικά, η καθαριότητα κοινοχρήστων εξωτερικών χώρων του Δήμου Πάτμου, ο καθαρισμός δημοτικών αφοδευτηρίων, ο καθαρισμός παραλιών την θερινή περίοδο, η συλλογή και η διαχείριση ανακυκλώσιμων υλικών μέχρι την παράδοσή τους σε εξουσιοδοτημένους φορείς ανακύκλωσης, ο καθαρισμός κάδων συλλογής απορριμμάτων και η κλάδευση δένδρων.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

- 1) 90610000-6 «Υπηρεσίες καθαρισμού και σάρωσης οδών»  
και συμπληρωματικών CPV:
- 2) 90511000-2 «Υπηρεσίες αποκομιδής απορριμμάτων»
- 3) 90514000-3 «Υπηρεσίες ανακύκλωσης απορριμμάτων»
- 4) 77340000-5 «Κλάδεμα δένδρων και θάμνων»
- 5) 90911200-8 «Υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων»
- 6) 90918000-5 «Υπηρεσίες καθαρισμού κάδων»
- 7) 90680000-7 «Υπηρεσίες καθαρισμού παραλίας»

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των υπηρεσιών.

**Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 226.495,14 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 182.657,37 ΦΠΑ : 43.837,77).**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος από της υπογραφής της, αρχομένου σε κάθε περίπτωση μετά την 1<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2018 που λήγει η τρέχουσα σύμβαση.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσα διακήρυξης σύμφωνα με την αρ. Πρωτ. 6034/3-10-2017 Τεχνική Περιγραφή που έχει εγκριθεί με την 203/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της τιμής και μόνο, σε ανάδοχο που πληροί τις προϋποθέσεις ανάληψης της υπηρεσίας.

#### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λουπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 68 "Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών" του ν. 3863/2010 (Α 115) "Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις"
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,

- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Την 203/2017 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: ΩΠ81ΩΞΦ-9ΣΘ) με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της υπηρεσίας και οι τεχνικές προδιαγραφές της.
- Την αρ. πρωτ: 6034/3-10-2017 Τεχνική Περιγραφή της υπηρεσίας που έχει συνταχθεί από τις υπηρεσίες του Δήμου.
- Την απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πάτμου αρ. 176/2016 (ΑΔΑ: ΩΝΩΘΩΞΦ-Ω3Φ) με την οποία ορίστηκαν τα μέλη της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμών και αξιολόγησης των προσφορών
- Την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάτμου με αρ. 294/2016 παράγραφος 1<sup>Α</sup> (ΑΔΑ: 7Β5ΞΩΞΦ-3ΝΒ) με την οποία συστήθηκαν οι επιτροπές παραλαβής προμηθειών και υπηρεσιών.
- Την 209/2017 απόφαση της Οικονομικής επιτροπής (ΑΔΑ:ΩΠ81ΩΞΦ-9ΣΘ)με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι του διαγωνισμού και διατέθηκαν οι σχετικές πιστώσεις
- Την αριθμ. 265/30-11-2017Απόφαση ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης (ΑΔΑ: 7Θ64ΩΞΦ-3ΨΑ)

## **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού**

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 29/12/2017 και ώρα 12:00

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος, την 4η Ιανουαρίου 2018, ημέρα Πέμπτη και ώρα 9:00.

Ο αριθμός διαγωνισμού στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. είναι: **50331**

## **1.6 Δημοσιότητα**

### **Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο**

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. : <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε **Συστημικό Αριθμό :**

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δεν δημοσιεύεται στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 .

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> με ΑΔΑ:

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): [www.patmos.gr](http://www.patmos.gr) στην διαδρομή : ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ ► ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΙΣ .

## **1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

---

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.



## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης της σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

- **Η ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ (ΑΔΑΜ ....)** [Συμπληρώνεται και περιλαμβάνεται στη διακήρυξη εφόσον πρόκειται για σύμβαση κάτω των ορίων (πρβλ άρθρο 122 του ν. 4412/2016)]
- Η παρούσα **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ (ΑΔΑΜ ....)** με τα παρακάτω Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:
  - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I** Αναλυτική ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.
  - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II** Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)
  - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III** Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς
  - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV** Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών
  - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V** Το σχέδιο σύμβασηςοι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος.

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο τέσσερις ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV της παρούσας παρέχονται υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

### **2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### **2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής**

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό των 3.653,15 € (Τρείς χιλιάδες εξακόσια πενήντα τρία ευρώ και δεκαπέντε λεπτά). ευρώ. Υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος IV της παρούσας.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 29/7/2018, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς συμμετέχοντες στην προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

«Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ένδικων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραιτήσης από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως».

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

### **2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή

νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**2.2.3.2.** Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

**2.2.3.3.** Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(ε) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

Ειδικά για την παρούσα σύμβαση παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται, ιδίως, οι λόγοι που αναφέρονται στην περίπτωση γ της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρ. 4, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

**2.2.3.5.** Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

**2.2.3.6.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

**2.2.3.7** Ειδικά, κατά τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή και φύλαξης, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στο δεύτερο εδάφιο της περίπτωσης γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, ΦΕΚ Α' 115. (παρ. 5 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε).

#### **2.2.4 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι παροχή γενικών υπηρεσιών καθαριότητας ή εξωτερικών χώρων.

Επίσης απαιτείται να διαθέτουν άδεια σε ισχύ συλλογής και μεταφοράς μη επικινδύνων στερεών αποβλήτων που εκδίδεται από την Περιφέρεια σύμφωνα με την ΚΥΑ ΗΠ 50910/2727/27-12-03.

Ειδικά για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.).

#### **2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών την τελευταία τριετία (2014, 2015, 2016) τουλάχιστον ποσού 400.000,00 €

#### **2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

**α)** να είναι σε θέση να συστήσουν ομάδα έργου από κατάλληλης ειδικότητας τεχνικό προσωπικό το οποίο διαθέτουν ή εφόσον δεν διαθέτουν θα δηλώσουν ότι θα προσλάβουν ή θα συνεργαστούν και το οποίο θα σχεδιάσει, θα διευθύνει και θα επιβλέψει τις ζητούμενες υπηρεσίες.

**β)** να διαθέτουν ή να δηλώσουν ότι θα μισθώσουν για την παροχή της υπηρεσίας τον παρακάτω εξοπλισμό:

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Φορητό όχημα ωφέλιμου φορτίου τουλάχιστον 2,5 τόνων για την μεταφορά απορριμμάτων	1
2	Μικρό όχημα μεταφοράς για τα απορρίμματα των Αρκιών (Τρίτροχο ή τάνπερ ή μικρό φορητό)	1
3	Όχημα μεταφοράς υλικών ανακύκλωσης από τους κάδους στο σημείο διαλογής ωφέλιμου φορτίου τουλάχιστον 1,5 τόνου	1
4	Μηχάνημα συμπίεσης των ανακυκλούμενων απορριμμάτων (πρέσα)	1
5	Μηχάνημα καθαρισμού ακτών (ρυμουλκούμενο ή αυτοκινούμενο)	1
6	Χορτοκοπτικά μηχανήματα	4
7	Πλυστικό μηχάνημα κάδων (για δύο φορές το έτος)	1
8	Αλυσοπρίονα για διάφορες χρήσεις	3
9	Φυσητήρες φύλλων	4
10	Φορητοί Απορροφητήρες απορριμμάτων	4

11	Φορητό μηχάνημα καθαρισμού με πίεση νερού (πρέσα)	1
	ΣΥΝΟΛΟ	

γ) τους τίτλους σπουδών και επαγγελματικά προσόντα που διαθέτει η ομάδα έργου που θα διαχειριστεί και θα διοικήσει την υπηρεσία

τα οποία θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή για την διαπίστωση της τεχνικής ικανότητας ανάληψης της υπηρεσίας.

### 2.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, ο οικονομικός φορέας που αναλαμβάνει την υπηρεσία είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

### 2.2.8 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Δεν απαιτούνται πιστοποιητικά ποιοτικής επιλογής.

#### 2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ ([www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr)) και ([www.hsppa.gr](http://www.hsppa.gr)).

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ).

Το ΤΕΥΔ υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα και ως προς την προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73,

αφορά το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού του εποπτικού ή διευθυντικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης ( ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

### **2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα**

**A.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.7, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4-2.2.7).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

**β)** για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4.



Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.6. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

**B. 2.** Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν:

1) Άδεια συλλογής και μεταφοράς μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων από την Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, σύμφωνα με την ΚΥΑ ΗΠ 50910/2727/27-12-03

2) Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ από το οποίο να προκύπτει επαγγελματική δραστηριότητα παροχής υπηρεσιών καθαριότητας εξωτερικών χώρων.

**B.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων του Οικονομικού Φορέα της τριετίας 2014, 2015 και 2016. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

**B.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

1) Αναλυτική έκθεση – τεχνική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης του έργου. Θα περιλαμβάνεται σε αυτή ο τρόπος σχεδιασμού, υλοποίησης, επίβλεψης και επίλυσης προβλημάτων των ζητούμενων υπηρεσιών.

2) Ονομαστική κατάσταση προσωπικού που θα απαρτίσει την ομάδα διοίκησης και διαχείρισης του έργου με τις σχετικές ειδικότητες του και τους τίτλους σπουδών του.

3) Τις άδειες κυκλοφορίας των οχημάτων που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της υπηρεσίας ή εφόσον μισθωθούν οχήματα από τρίτο, προσχέδια συμφωνητικών με τον φορέα που θα διαθέσει τα οχήματα του και τις σχετικές άδειες των οχημάτων.

4) Υπεύθυνη Δήλωση ότι θα διαθέσουν για την εκτέλεση της υπηρεσίας τον λοιπό απαιτούμενο μη αυτοκινούμενο εξοπλισμό.

**B.5.** Οι συμμετέχουσες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή φύλαξης (εργολάβοι), επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεούνται να αναφέρουν στην προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

Τα ανωτέρω στοιχεία, επί ποινή αποκλεισμού, εξειδικεύονται σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους.

Πρέπει επίσης να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

**B.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** α) η αναθέτουσα αρχή, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, υποβάλλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

β) για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό, όπως ιδιωτικό συμφωνητικό ή άλλο ανάλογο έγγραφο.

## **2.3 Κριτήρια Ανάθεσης**

---

### **2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης**

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

## **2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών**

---

### **2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙΙ, για το σύνολο των περιγραφόμενων υπηρεσιών.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

### **2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών**

Χρόνος και τρόπος υποβολής Προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (παράγραφος 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)*».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)*» και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf]

**2.4.2.5.** Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα II),

β) εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Τ.Ε.Υ.Δ. για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

**2.4.3.2** Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος I της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που τυχόν προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, όπως ορίζεται κατωτέρω και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.4. της διακήρυξης:

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται συνολικά για όλες τις υπηρεσίες αριθμητικά και ολογράφως σε ευρώ.

[Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα III της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.]

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο κεφάλαιο 2 του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

#### **2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

γ) η οποία είναι υπό αίρεση,

δ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

ε) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

## 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

---

### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

---

#### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την 4η Ιανουαρίου 2018 ημέρα Πέμπτη και ώρα 9:00
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

#### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα:

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών

από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μέσω του ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 - 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ. ,



ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4-2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.9.2.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία**

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ. Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την

άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016, το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

## **4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

---

### **4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)**

---

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της θα είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο υπόδειγμα 2 στο Παράρτημα IV της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

### **4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία**

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### **4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

### **4.4 Υπεργολαβία**

---

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

## **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

---

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου

## **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

---

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

**4.6.2.** Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται μηνιαίως με τον τρόπο που αναλύεται στο παρόν.

Επειδή για την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος θα απασχολήσει διαφορετικό αριθμό προσωπικού την θερινή και την χειμερινή περίοδο, όπως αναλυτικά αναφέρεται στην Τεχνική Περιγραφή, η πληρωμή του υπολογίζεται με βάση το κόστος μισθοδοσίας και κατανάλωσης αναλωσίμων που θα έχει τις αντίστοιχες περιόδους ως εξής:

Για τους μήνες από Μάρτιο έως και Σεπτέμβριο, το ποσό ανά μήνα θα είναι 18.230,00 προ ΦΠΑ ενώ για τους μήνες από Οκτώβριο έως και Φεβρουάριο 11.000,00 προ ΦΠΑ.

Αναλυτικά με βάση τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της σύμβασης οι πληρωμές θα είναι οι εξής:

ΜΗΝΑΣ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΠΟΣΟ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΟ
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2018 27/28 του ποσού 11.000,00	10.510,71	2522,57	13.033,28
ΜΑΡΤΙΟΣ	18.230,00	4375,2	22.605,20
ΑΠΡΙΛΙΟΣ	18.230,00	4375,2	22.605,20
ΜΑΙΟΣ	18.230,00	4375,2	22.605,20
ΙΟΥΝΙΟΣ	18.230,00	4375,2	22.605,20
ΙΟΥΛΙΟΣ	18.230,00	4375,2	22.605,20
ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ	18.230,00	4375,2	22.605,20
ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	18.230,00	4375,2	22.605,20
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	11.000,00	2640	13.640,00
ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ	11.000,00	2640	13.640,00
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ	11.000,00	2640	13.640,00
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2019	11.000,00	2640	13.640,00
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2019 (υπόλοιπο)	536,66	128,7984	665,46
ΣΥΝΟΛΟ	182.657,37	43837,77	226.495,14

Τα ανωτέρω ποσά έχουν υπολογιστεί με βάση τον ενδεικτικό προϋπολογισμό κόστους της υπηρεσίας και θα αναπροσαρμοστούν αναλογικά στην σύμβαση, βάσει της τιμής προσφοράς του αναδόχου.

**5.1.2** Η πληρωμή του μηνιαίου συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή ήτοι:

1. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου για τον αντίστοιχο μήνα παροχής των υπηρεσιών.
2. Αντίγραφο πληρωμένης μισθοδοτικής κατάστασης ή ΑΠΔ ή αντίστοιχου αποδεικτικού στοιχείου πληρωμής των εργαζομένων για τον αντίστοιχο της πληρωμής μήνα.
3. Μηνιαία έκθεση περιγραφής των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν στην οποία θα αναφέρονται επίσης σε χωριστά κεφάλαια τα ονοματεπώνυμα του προσωπικού που εργάστηκε για την υλοποίηση της σύμβασης και οι ποσότητες απορριμμάτων που εστάλησαν για ανακύκλωση με αναφορά στα σχετικά παραστατικά.
4. Αντίγραφα τιμολογίων – δελτίων αποστολής των προς ανακύκλωση απορριμμάτων.
5. Πρωτόκολλο - βεβαίωση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του Δήμου.

**5.1.3.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

## **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις όπως αυτές προκύπτουν από την παρούσα διακήρυξη και την σύμβαση που θα καταρτιστεί ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

Ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) Η αξία των υπηρεσιών που δεν παρασχέθηκαν υπολογίζονται από την αναθέτουσα αρχή με βάση τις εργατώρες και τον εξοπλισμό που απαιτείται για την εκτέλεση της.

δ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης**

---

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) και 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής ή του φορέα που εκτελεί-διοικεί τη σύμβαση Δήμου Πάτμου, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

## **6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

---

### **6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης**

---

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Πάτμου η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο Δημοτικό Συμβούλιο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

**6.1.3.** Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα, οι ποσότητες υλικών που ανακυκλώνονται και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

### **6.2 Διάρκεια σύμβασης**

---

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος από 2 Φεβρουαρίου 2018 και λήγει την 1 Φεβρουαρίου 2019 ή σε ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης αρχομένου σε κάθε περίπτωση μετά την 1<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2018.

Τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται όπως αυτά περιγράφονται στην τεχνική περιγραφή. (Συχνότητα καθαρισμών ανά ζώνες, εποχιακές εργασίες κ.λπ.)

### **6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

---

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

-Τα αρμόδια όργανα παρακολούθησης εφαρμογής της σύμβασης επιτηρούν τις εργασίες και διατυπώνουν τις τυχόν παρατηρήσεις τους εγγράφως και άμεσα στον ανάδοχο. Εφόσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις τυχόν υποδείξεις των οργάνων που παρακολουθούν την εκτέλεση της σύμβασης συντάσσουν αναφορά η οποία τίθεται υπόψη της επιτροπής παραλαβής των υπηρεσιών και η οποία υποχρεωτικά την περιλαμβάνει στο σχετικό πρακτικό της.

-ανάδοχος παραδίδει ανά μήνα στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα που αναφέρονται στην παράγραφο 5.1.2 της παρούσας.



-Η αρμόδια επιτροπή παραλαβής των υπηρεσιών συντάσσει κάθε μήνα Πρακτικό στο οποίο βεβαιώνει την καλή ή μη εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου στο οποίο περιλαμβάνει τυχόν παρατηρήσεις του επόπτη της σύμβασης το οποίο υποβάλλει στο Δημοτικό Συμβούλιο για έγκριση.

Σε κάθε στάδιο της παραλαβής που διενεργείται ο ως άνω έλεγχος μπορεί να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Η απουσία του αναδόχου από τους ελέγχους δεν αποτελούν λόγο αμφισβήτησης των παρατηρήσεων του επόπτη ή των οργάνων που ελέγχουν την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

#### **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

---

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

#### **6.5 Αναπροσαρμογή τιμής**

---

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της τιμής καθόλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

---

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΥΔ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Σχέδιο Σύμβασης**

---

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Κοκκώνης Ελευθέριος

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

«ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΜΟΥΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ (2018-2019)»

(με την προσθήκη παρατήρησης από την 203/2017 ΑΔΣ)

Πάτμος, 20 Νοεμβρίου 2017

Αρ πρωτ. 7105

### Περιεχόμενα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι .....	35
1. ΣΚΟΠΟΣ – ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ .....	36
1.1 Σκοπός .....	36
1.2 Σύντομη περιγραφή .....	37
1.2.1 ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ .....	37
1. Σάρωση των οδών και κοινοχρήστων χώρων, καθαριότητα δημοτικών αφοδευτηρίων, καθαριότητα Νεκροταφείων, Καθαριότητα Υπαίθριων χώρων σχολικών συγκροτημάτων, άδειασμα καλαθιών μικρο-απορριμμάτων, καθαρισμός κάδων απορριμμάτων .....	37
2. Καθαριότητα στην νησίδα Αρκιών με σάρωση των κεντρικών κοινοχρήστων χώρων και αποκομιδή των απορριμμάτων .....	37
3. Κλάδεμα δένδρων δενδροστοιχιών κεντρικού δικτύου και παραλιών Πάτμου .....	37
1.2.2. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ .....	37
1.2.3 ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ .....	37
1.2.4 Ισχύουσα Νομοθεσία .....	37
2. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΕΡΓΟΛΑΒΟ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ .....	39
3. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ .....	39
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ .....	39
Α' Απαξ αποψίλωση – γενικός καθαρισμός την Άνοιξη .....	39
Β' Παραλίες: Γενικός καθαρισμός και διαμόρφωση .....	39
Γ' Κλάδεμα δένδρων και δενδροστοιχιών .....	40
Δ' Καθαριότητα Οδών, κοινοχρήστων χώρων και παραλιών .....	40
Ε' Καθορισμός Ζωνών .....	40
ΣΤ' Λοιπές εργασίες - επισημάνσεις .....	41
Ζ' Καθαριότητα αφοδευτηρίων .....	42
Η' Καθαριότητα Αρκιών .....	42
3.1 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ .....	43
Α. ΑΝΑΚΤΩΜΕΝΑ ΥΛΙΚΑ .....	43
Β. ΣΥΛΛΟΓΗ .....	44
Γ. ΔΙΑΘΕΣΗ – ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ .....	44
Δ. ΔΙΑΘΕΣΗ ΧΩΡΟΥ - ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ .....	44
4. ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ .....	45
Α) Απαιτούμενο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών και ενδεικτικός υπολογισμός κόστους* απασχόλησης του: .....	45
ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΜΙΣΘΟΙ ΕΓΣΣΕ από 8/11/2012 .....	45
ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ «ΜΕΣΟΥ» ΜΙΣΘΟΥ .....	45
ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΛΟΓΙΟ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ .....	46
β. Εξοπλισμός που απαιτείται να διαθέσει ο ανάδοχος προκειμένου να εκτελέσει τις ζητούμενες εργασίες .....	46
ΠΙΝΑΚΑΣ 4: .....	46

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ .....	46
ΠΙΝΑΚΑΣ 5:.....	47
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ.....	47
ΠΙΝΑΚΑΣ 6: ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ .....	47
5. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ – ΠΛΗΡΩΜΕΣ.....	48
Α) ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	48
Β) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	48
Γ) ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ.....	48
ΛΟΙΠΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΙ ΣΤΗΝ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ .....	50
ΖΩΝΗ Α .....	50
ΖΩΝΗ Β .....	51
ΖΩΝΗ Γ.....	51
1. ΟΙΚΙΣΜΟΙ .....	52
2. ΣΧΟΛΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ.....	52
3. ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΧΑΡΕΣ .....	52
4. ΑΝΟΙΚΤΟΙ ΧΩΡΟΙ ΑΘΛΗΣΗΣ .....	52
5. ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ (ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΠΟΨΙΛΩΣΗΣ Κ.Λ. ΤΗΝ ΑΝΟΙΞΗ):.....	52
6. ΠΑΡΑΛΙΕΣ .....	53
7. ΔΕΝΔΡΟΣΤΟΙΧΙΕΣ - ΛΟΙΠΕΣ ΣΥΣΤΑΔΕΣ ΔΕΝΔΡΩΝ .....	54
8. ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΑΦΟΔΕΥΤΗΡΙΑ .....	54

## **1. ΣΚΟΠΟΣ – ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ**

---

### **1.1 Σκοπός.**

Για την σύνταξη της παρούσας ελήφθη υπόψη η μελέτη η οποία ίσχυσε το προηγούμενο έτος. Η περιγραφή αφορά, εργασίες οι οποίες χαρακτηρίζονται με τον γενικό τίτλο «Καθαριότητα εξωτερικών χώρων του Δήμου Πάτμου και εργασίες ανακύκλωσης για ένα έτος» και η οποία θα ισχύσει από 2/2/2018 ή από της υπογραφής της και για ένα έτος. Οι εργασίες αυτές πρόκειται να εκτελεστούν από τον ανάδοχο που θα προκύψει μετά από ανοικτή διαγωνιστική διαδικασία που θα πραγματοποιηθεί μέσω της ειδικής πλατφόρμας για τους ηλεκτρονικούς διαγωνισμούς σύμφωνα με τον Ν. 4412/2016. Δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα η αποκομιδή των κοινών μη ανακυκλώσιμων οικιακών απορριμμάτων η οποία θα συνεχίσει να πραγματοποιείται από τις υπηρεσίες του Δήμου Πάτμου. Ο χρόνος παροχής τους θα είναι για ένα έτος, από της λήξης της ισχύουσας σύμβασης και τυχόν παράτασης της που θα εγκρίνει το Δημοτικό Συμβούλιο ή σε κάθε περίπτωση από της υπογραφής της σύμβασης και για χρονικό διάστημα ενός έτους.

## **1.2 Σύνοψη περιγραφή.**

### **1.2.1 Καθαριότητας**

---

- 1. Σάρωση των οδών και κοινοχρήστων χώρων, καθαριότητα δημοτικών αφοδευτηρίων, καθαριότητα Νεκροταφείων, Καθαριότητα Υπαίθριων χώρων σχολικών συγκροτημάτων, άδειασμα καλαθιών μικρο-απορριμμάτων, καθαρισμός κάδων απορριμμάτων.**
- 2. Καθαριότητα στην νησίδα Αρκιών με σάρωση των κεντρικών κοινοχρήστων χώρων και αποκομιδή των απορριμμάτων.**
- 3. Κλάδεμα δένδρων δενδροστοιχιών κεντρικού δικτύου και παραλιών Πάτμου.**

### **1.2.2. Υπηρεσίες Ανακύκλωσης**

---

Διαλογή – διαχωρισμός στην πηγή υποχρεωτικά των παρακάτω υλικών:

Γυαλί, πλαστικά κάθε είδους, χαρτί, αλουμίνιο κουτιά και συσκευασίες σιδήρου. Συμπληρωματικά μπορούν να ανακυκλώνονται από τον ανάδοχο εφόσον πληροί τις προϋποθέσεις: Χρησιμοποιημένο μαγειρικό λίπος, συσσωρευτές κάθε είδους, μηχανέλαια και ελαστικά. Τήρηση των όρων και προδιαγραφών της σύμβασης που έχει υπογραφεί μεταξύ Δήμου και ΕΕΑΑ ΑΕ

### **1.2.3 Πιστώσεις**

---

Στον Κ.Α. 30.6277.0001 προϋπολογισμού τρέχοντος έτους υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση με τίτλο: «Δαπάνες συλλογής και μεταφοράς στερεών αποβλήτων και ανακυκλώσιμων υλικών μέσω δημοσίων συμβάσεων» ποσού 212.000,00 € το οποίο επαρκεί αφενός για την αποπληρωμή της σύμβασης που ισχύει. Η Οικονομική επιτροπή θα δεσμευτεί για τις πιστώσεις που θα διατεθούν τα έτη 2018 και 2019 για την υπό κατάρτιση σύμβαση.

Στα ποσά αυτά έχουν υπολογιστεί τα έξοδα του αναδόχου και περιλαμβάνουν: την μισθοδοσία του προσωπικού που θα απασχοληθεί, την διάθεση του πάγιου εξοπλισμού, την προμήθεια αναλωσίμων, τον υπολογισμό διοικητικού κόστους και ενός «εύλογου» ποσοστού εργολαβικού οφέλους όπως προβλέπεται στο άρθρο 22 του Ν. 4413/13.

### **1.2.4 Ισχύουσα Νομοθεσία**

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω δημόσιας σύμβασης γενικών υπηρεσιών διέπεται από τις διατάξεις:

Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».

Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».

Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».

Του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».

Του Π.Δ 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

Του Ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαραγράφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α'/7-4-2014) και ισχύει.

Της αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/23-4-2012 Υπουργικής Απόφασης «Ρυθμίσεις για το Ηλεκτρονικό Δημόσιο Έγγραφο».

Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».

Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Το νομικό πλαίσιο που διέπει επίσης τη διαχείριση των αποβλήτων στην Ελλάδα καθορίζεται από :

το Ν. 2939/2001 (ΦΕΚ 179/Α/06.08.2001) «Συσκευασίες και εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών άλλων προϊόντων – Ίδρυση Εθνικού Οργανισμού Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών και άλλων Προϊόντων (ΕΟΕΔΣΑΠ) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3854/10 (ΦΕΚ 94/Α/23.06.2010) «Τροποποίηση της νομοθεσίας για την εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων και τον Εθνικό Οργανισμό Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών και Άλλων Προϊόντων (Ε.Ο.Ε.Δ.Σ.Α.Π.) και άλλες διατάξεις» και το Ν.4042/2012,

το Ν.4042/2012 (ΦΕΚ 24/Α/13-2-2012) «Ποινική Προστασία του περιβάλλοντος – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ – Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/98/ΕΚ – Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής» που ενσωματώνει στο εθνικό δίκαιο την οδηγία-πλαίσιο 2008/98/ΕΕ για τα απόβλητα,

Από τις ειδικές προβλέψεις του Ν. 4014/11 (ΦΕΚ 209/Α/21-9-11) «Περιβαλλοντική αδειοδότηση έργων και δραστηριοτήτων, ρύθμιση αυθαιρέτων σε συνάρτηση με δημιουργία περιβαλλοντικού ισοζυγίου και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Περιβάλλοντος» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Από κάθε νεώτερη διάταξη η οποία έχει τεθεί σε ισχύ έως και την δημοσίευση της διακήρυξης.

Στο εθνικό δίκαιο έχουν επίσης ενσωματωθεί βασικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τα απόβλητα, όπως:

η ΚΥΑ 29407/3508/2002 (ΦΕΚ 1572 Β) «Μέτρα και όροι για την υγειονομική ταφή των αποβλήτων», προς ενσωμάτωση της Οδηγίας 1999/31/ΕΚ, και

η ΚΥΑ 22912/1117/2005 (ΦΕΚ 759 Β) «Μέτρα και όροι για την πρόληψη και τον περιορισμό της ρύπανσης του περιβάλλοντος από την αποτέφρωση των αποβλήτων», προς ενσωμάτωση της Οδηγίας 2000/76/ΕΚ, ενώ έχει άμεση ισχύ ο Ευρωπαϊκός Κατάλογος Αποβλήτων (ΕΚΑ), σύμφωνα με το Παράρτημα της Απόφασης 2002/532/ΕΚ, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Για τη ρύθμιση επιμέρους θεμάτων έχει εκδοθεί σειρά κοινών υπουργικών αποφάσεων, οι σημαντικότερες από τις οποίες είναι:

ΚΥΑ με αρ. 50910/2727/2003 «Μέτρα και Όροι για τη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων. Εθνικός και Περιφερειακός Σχεδιασμός Διαχείρισης», όπως έχει τροποποιηθεί με το Ν. 4042/2012

ΚΥΑ 13588/725/2006 «Μέτρα, όροι και περιορισμοί για την διαχείριση επικινδύνων αποβλήτων σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της οδηγίας 91/689/ΕΟΚ «για τα επικίνδυνα απόβλητα» του Συμβουλίου της 12ης Δεκεμβρίου 1991», όπως έχει τροποποιηθεί με το Ν. 4042/2012 και

ΚΥΑ με αρ. Κ.Υ.Α. 146163//2012 «Μέτρα και όροι για τη Διαχείριση Αποβλήτων Υγειονομικών Μονάδων 1991», που εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 38, παρ. 7 του ν. 4042/2012.

## **2.ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΕΡΓΟΛΑΒΟ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ.**

Για την σκοπιμότητα ανάθεσης των εργασιών σε εργολάβο αποφασίζει το Δημοτικό Συμβούλιο το οποίο παράλληλα θα εγκρίνει την παρούσα Τεχνική Περιγραφή.

## **3.ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

### **ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

- Α΄ Άπαξ αποψίλωση – γενικός καθαρισμός την Άνοιξη**
- Β΄ Παραλίες : Αρχικός (γενικός) καθαρισμός και διαμόρφωση**
- Γ΄ Κλάδεμα δένδρων και δενδροστοιχιών**
- Δ΄ Καθαριότητα οδών, κοινοχρήστων χώρων και παραλιών**
- Ε΄ Καθορισμός Ζωνών**
- ΣΤ΄ Λοιπές εργασίες – επισημάνσεις**
- Ζ΄ Καθαριότητα αφοδευτηρίων**
- Η΄ Καθαριότητα Αρκιών**

#### **Α΄ Άπαξ αποψίλωση – γενικός καθαρισμός την Άνοιξη.**

Μία φορά την άνοιξη και πριν την έναρξη της Μεγάλης Εβδομάδας θα εκτελεστούν με τσάπες ή χορτοκοπτικά μηχανήματα εργασίες αποψίλωσης κοινοχρήστων χώρων. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται: Ρείθρα οδών - πεζοδρομίων, πλατείες, χώροι στάθμευσης αυτοκινήτων, παιδικές χαρές, περιβάλλοντες χώροι δημοτικών κτιρίων, σχολικών συγκροτημάτων και Κέντρου Υγείας, χείμαρροι που χρησιμοποιούνται και ως δρόμοι, νεκροταφεία κ.ο.κ. Θα προηγηθεί όπου απαιτηθεί απομάκρυνση φερτών υλικών και χωμάτων χειρωνακτικά ή όπου απαιτηθεί με μικρό μηχανικό φορτωτή (bob-cat). Τα παραγόμενα υλικά της αποψίλωσης και σάρωσης θα τοποθετούνται προσωρινά εντός πλαστικών σάκων και θα απομακρύνονται για τελική διάθεση από τον ανάδοχο με δικά του μεταφορικά μέσα. Οι σάκοι θα απομακρύνονται αυθημερόν με ευθύνη του ανάδοχου.

Οι περιοχές που θα πραγματοποιηθούν οι εργασίες αποψίλωσης – γενικού καθαρισμού αφορούν όλους τους οικισμούς Πάτμου και Αρκιών καθώς και το οδικό δίκτυο κεντρικό και περιφερειακό.

Οι οδοί που αφορούν οι εργασίες αναφέρονται στον συνημμένο πίνακα «5»του παρόντος.

#### **Β΄ Παραλίες: Γενικός καθαρισμός και διαμόρφωση**

Με την εργασία αυτή θα γίνει ο πρώτος γενικός καθαρισμός των παραλιών από τις φερτές ύλες και τα απορρίμματα που συγκεντρώνονται τον χειμώνα και θα εξομαλυνθούν με χωματουργικό μηχάνημα τα βότσαλα ή αμμουδιές στις περιοχές που συγκεντρώνονται κολυμβητές. Επιβάλλεται επίσης για ορισμένες αμμουδερές παραλίες, ο διαχωρισμός τμημάτων τους από βότσαλα με ειδικό μηχάνημα αυτοκινούμενο ή ρυμουλκούμενο που φέρει ειδικό κόσκινο μία φορά την άνοιξη.

Η μεταφορά των απορριμμάτων, μπαζών κ.λπ. θα γίνει με μέσα και ευθύνη του αναδόχου.

Οι παραλίες και οι ακτές προς καθαρισμό αναφέρονται στον συνημμένο πίνακα του παρόντος.

### **Γ' Κλάδεμα δένδρων και δενδροστοιχιών**

Με την εργασία αυτή θα κλαδευτούν οι δενδροστοιχίες του κεντρικού οδικού δικτύου και πάρκων, καθ' υπόδειξη του Δήμου, καθώς και ολόκληρες οι δενδροστοιχίες παραλιών (αρμυρικά) στις παραλίες που θα υποδειχτεί. Το κλάδεμα των αρμυρικών θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί από Νοέμβριο έως και Δεκέμβριο. Τα προϊόντα κλαδέματος θα μεταφερθούν και θα συγκεντρωθούν σε χώρο ή χώρους με μέσα και ευθύνη του αναδόχου. Κλαδέματα ευκαλύπτων, πεύκων ή άλλων δένδρων που μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως καυσόξυλα θα διατεθούν από τον Δήμο. Λοιπά κλαδέματα θα συγκεντρώνονται για κομποστοποίηση με ευθύνη του αναδόχου ανακύκλωσης. Η μεταφορά στον χώρο συγκέντρωσης θα γίνεται με ευθύνη του εργολάβου καθαριότητας. Για το κλάδεμα των ευκαλύπτων ισχύει ειδική περιγραφή η οποία επισυνάπτεται ως παράρτημα στην παρούσα τεχνική περιγραφή.

Οι δενδροστοιχίες των παραλιών και οι δενδροστοιχίες των οδών αναφέρονται στον πίνακα Γ'

### **Δ' Καθαριότητα Οδών, κοινοχρήστων χώρων και παραλιών**

Ο εργολάβος θα έχει την αποκλειστική υποχρέωση να συντηρεί καθαρά τα νησιά Πάτμος και Αρκιοί όπως αναλυτικά περιγράφονται στην παρούσα για την περίοδο που ισχύει η σύμβαση του. Οι αμιγείς υπηρεσίες καθαριότητας αποτελούν τον κύριο όγκο των εργασιών οι οποίες θα εκτελούνται καθ' όλη την διάρκεια του έτους με ιδιαίτερη έμφαση την απαιτητική περίοδο των θερινών μηνών.

### **Ε' Καθορισμός Ζωνών**

Για την εξειδίκευση των απαιτούμενων εργασιών, τον σαφέστερο ορισμό, την περιγραφή και τον έλεγχο των υπηρεσιών η Πάτμος χωρίζεται σε τρεις ζώνες αναλόγως της επιβάρυνσης και των αναγκών που δημιουργούνται από την πληθυσμιακή συγκέντρωση επισκεπτών και κατοίκων.

#### **«Ζώνη Α'»**

##### **Καθημερινός καθαρισμός με ιδιαίτερη φροντίδα και επιμέλεια.**

-Σάρωση χειρωνακτική ή μηχανική όπου είναι εφικτό, τακτικό άδειασμα καλαθιών μικρο-απορριμμάτων με αντικατάσταση πλαστικής σακούλας.

- Συνεχής επιτήρηση των οδών και των κοινοχρήστων χώρων ακόμη και τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες.

-Πλύσιμο με πίεση νερού των πλατειών ΣΚΑΛΑΣ, ΚΑΜΠΟΥ, ΧΩΡΑΣ (Πλατεία Δημαρχείου και Αγίας Λεβιάς) και των οδών: Γύρω από την κεντρική πλατεία της Σκάλας από ΟΤΕ έως πλατεία, από εστιατόριο Πυροφάνι έως ΠΛΑΖΑ και από Περίπτερο Κοσκινά έως πλατεία (πεζόδρομος), στην Χώρα από Αγία Λεβιά έως στροφή Ρήγα, από Φούρνο Χώρας έως Σταθμό και από φούρνο Χώρας έως πλατεία Δημαρχείου, δύο φορές τουλάχιστον κατά την διάρκεια του καλοκαιριού σε ημερομηνίες που θα καθοριστούν σε συνεννόηση με τον Δήμο. Οι εργασία πλυσίματος των χώρων θα πραγματοποιείται μετά τις 02:00.

-Επιμελής καθαρισμός των σημείων συλλογής απορριμμάτων (κάδοι).

Οι χώροι της ζώνης περιγράφονται στους συνημμένους πίνακες του παρόντος

#### **«Ζώνη Β'»**

##### **Συντήρηση καθαριότητας από μία έως δύο φορές το 15νθήμερο αναλόγως των αναγκών.**

Η Ζώνη Β περιγράφεται στους συνημμένους πίνακες του παρόντος:



### «Ζώνη Γ'»

**Καθαρισμός μία φορά στην έναρξη της εργολαβίας, παρέμβαση κατά περίπτωση.**

- Δρόμοι και κοινόχρηστοι χώροι που δεν περιλαμβάνονται στις παραπάνω ζώνες.
- Παραλίες και ακτογραμμές που δεν περιλαμβάνονται στις παραπάνω ζώνες.
- Καλντερίμι Χώρας – Σκάλας κατά τους μήνες Μάιο έως Ιούνιο.

### ΣΤ' Λοιπές εργασίες - επισημάνσεις

#### α) Λοιπές εργασίες που αφορούν όλες τις ζώνες

- 1. Πλύσιμο κάδων απορριμμάτων και απολύμανση τους με κατάλληλο πλυστικό μηχάνημα αυτοκινούμενο ή μη, τουλάχιστον δύο φορές το έτος και σε ημερομηνίες κατόπιν συνεννόησης με τον Δήμο. Τα απορρυπαντικά που θα χρησιμοποιηθούν δεν θα πρέπει να μολύνουν το περιβάλλον. Ο ανάδοχος θα αποσύρει σταδιακά τους κάδους βάσει προγράμματος, θα τους μεταφέρει για πλύσιμο και απολύμανση και θα τους επιστρέφει στον χώρο που ανήκουν. Σε συνεννόηση με την υπηρεσία του Δήμου μπορούν να αντικαθίστανται οι κάδοι που αποσύρονται με εφεδρικούς. Τα υπολείμματα του πλυσίματος θα διατίθενται στον ΧΥΤΑ.
- 2. Αποκομιδή κλαδεμάτων, οικιακών συσκευών και ογκωδών αντικειμένων που συγκεντρώνονται δίπλα από τους κάδους. Καθαρισμός των σημείων που ευρίσκονται οι κάδοι συλλογής απορριμμάτων σε καθημερινή βάση για την Α' Ζώνη και αναλόγως για τους κάδους που ευρίσκονται στις υπόλοιπες ζώνες.
- 3. Σάρωση, αποψίλωση, καθαρισμός πάρκων, μνημείων, παιδικών χαρών, ελικοδρομίων Πάτμου και Αρκιών.
- 4. Απομάκρυνση αφισών, πανό, που τοποθετούνται σε δένδρα ή σε επιφάνειες εκτός των προβλεπόμενων για το λόγο αυτό ταμπλό,
- 5. Άμεση απομάκρυνση των νεκρών ζώων από οδοστρώματα παραλίες ή κοινόχρηστους χώρους.
- 6. Άμεση συλλογή και απομάκρυνση φερτών υλών και απορριμμάτων που ξεβράζονται στις παραλίες (ασχέτως αν χρησιμοποιούνται από κολυμβητές).
- 7. Ο ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση παρέμβαση σε τυχόν απρόβλεπτα περιστατικά που θα προέλθουν από οποιονδήποτε λόγο ή αιτία και χρήζουν καθαρισμού και σάρωσης καθώς και στην επιτήρηση όλων των κοινόχρηστων χώρων ώστε να είναι καθαροί χωρίς εστίες ρύπανσης. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει το προσωπικό του σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις που απαιτείται άμεση παρέμβαση (θεομηνία, πυρκαγιά κ.ο.κ.)
- 8. Στον υπαίθριο χώρο της Αποκάλυψης διοργανώνονται μουσικά Φεστιβάλ. Εκτός από το γενικό καθαρισμό του χώρου κατά την περίοδο των προβών και των συναυλιών ένα άτομο θα διατεθεί για τον καθαρισμό και επίβλεψη του χώρου τις ημέρες των εκδηλώσεων.
- 9. Το προσωπικό του αναδόχου θα συμβάλλει στην προετοιμασία των Θρησκευτικών και λοιπών εκδηλώσεων του Πάσχα. Το ίδιο θα ισχύσει για άλλες σημαντικές έκτακτες ή τακτικές εκδηλώσεις κατά την διάρκεια του έτους.

#### β) Γενικές επισημάνσεις

Πλην της Α' ζώνης της οποίας ο καθαρισμός είναι εκτός από καθημερινός και σχολαστικός η συχνότητα καθαρισμού στις υπόλοιπες ζώνες εξαρτάται από την πραγματική ανάγκη που θα προκύπτει κάθε φορά. Η αναφερόμενη συχνότητα καθαρισμού τους δεν έχει το νόημα απλώς της παρουσίας προσωπικού τις ανάλογες ημέρες αλλά στην επισκόπηση, τον έλεγχο, της συντήρησης και της επέμβασης του προσωπικού του αναδόχου όπου και όταν χρειάζεται ώστε να είναι όλοι οι χώροι καθαροί.

Εφιστάται η προσοχή:

- Στην ρύπανση των δρόμων του οικισμού της Χώρας από ζώα συντροφιάς.
- Στις ενδεχόμενες σημαντικές εστίες ρύπανσης, όπου υπάρχουν κάδοι απορριμμάτων.
- Στην τακτική αποκομιδή των ογκωδών απορριμμάτων (συσκευών, στρωμάτων, κλαδεμάτων κ.λπ.)
- Στην κάλυψη των ανοικτών φορτηγών με μουσαμά κατά την μεταφορά απορριμμάτων ώστε να μην παρασύρονται από τον αέρα τα ελαφρά απορρίμματα.

### **Ζ' Καθαριότητα αφοδευτηρίων**

Τα αφοδευτήρια θα καθαρίζονται ως εξής:

Απολύμανση του εξοπλισμού των WC με υγρά απολυμαντικά κάθε πρωί. Σωστός καθαρισμός και απομάκρυνση των ρύπων με ειδικό σφουγγαράκι όπου υπάρχει και σύρμα για το τρίψιμο στις λεκάνες και στις ντουζιέρες όπου υπάρχει εστία μικροοργανισμών, όπως επίσης και στους νιπτήρες. Το σφουγγαράκι που χρησιμοποιείται για τον καθαρισμό της τουαλέτας και συγκεκριμένα, της λεκάνης δεν θα πρέπει να χρησιμοποιείται ρητά και κατηγορηματικά για οποιοδήποτε άλλο εξοπλισμό που υπάρχει μέσα στο WC. Ο καθαρισμός και η αφαίρεση αλάτων από τα μεταλλικά είδη υγιεινής θα πρέπει να γίνεται με ειδικά υγρά απορρυπαντικά που δεν διαβρώνουν αλλά και καθαρίζουν τις βρύσες.

Τα βουρτσάκια καθαρισμού λεκάνης, θα καθαρίζονται και θα πλένονται με απόλυτη λεπτομέρεια και συχνότητα κάθε πρωί αφού θα βυθίζονται απαραίτητα σε χλώριο. Όποια από αυτά τα είδη φθείρονται και ιδιαίτερα βρωμίζουν θα αφαιρούνται αμέσως και θα πετιούνται.

Θα σφουγγαρίζονται κάθε πρωί και ενδιάμεσα όποτε προκύψει έκτακτο πρόβλημα. Τα καλαθάκια θα είναι πάντα καθαρά και θα υπάρχει πάντα χαρτί υγιείας και υγρό σαπούνι.

Διευκρινίζεται ότι στους νιπτήρες όλων των δημοτικών αφοδευτηρίων, θα τοποθετηθούν.

α. Αντισηπτικά κρεμοσάπουνα εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους.

β. Αντισηπτικά που στη σύνθεσή τους θα περιέχουν αλκοόλη 75% εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων.

Ο καθαρισμός και η απολύμανση είναι δύο (2) χωριστά στάδια:

α) Πρώτα γίνεται νωπό σκούπισμα με υγρές πετσέτες και στη συνέχεια σφουγγάρισμα με απολυμαντικό ή απορρυπαντικό.

β) Η απολύμανση με χημικά απολυμαντικά ή με ειδικό χημικό απολυμαντικό ενδείκνυται σε ευαίσθητους χώρους όπως WC ή στο πάτωμα ή σε οποιοδήποτε άλλο χώρο υπάρχει κίνδυνος μόλυνσης.

Το προσωπικό καθαριότητας πρέπει να είναι ενήμερο για τον τρόπο χρήσης των απολυμαντικών και απορρυπαντικών. Απαγορεύεται η χρήση διαβρωτικών χημικών ή άλλων που μπορούν δημιουργήσουν βλάβη στις εγκαταστάσεις.

Συχνότητα καθαρισμού:

1. Αγοράς Σκάλας και Κτιρίου επιβατών, Σταθμού Χώρας και Αγίας Λεβιάς: Από Απρίλιο έως και Οκτώβριο καθημερινά τουλάχιστον δύο φορές με ενδιάμεση επιτήρηση. Τους λοιπούς μήνες μία φορά την ημέρα.
2. Παραλίας Κάμπου, Παραλίας Λάμπης, Πλατείας Κάμπου και Αγοράς Χώρας τουλάχιστον μία φορά την ημέρα.

Τα αφοδευτήρια αναφέρονται στον πίνακα Δ'

### **Η' Καθαριότητα Αρκιών**

Οι Αρκιοί είναι σύμπλεγμα κατοικημένων και ακατοίκητων νησίδων που ανήκουν διοικητικά στον Δήμο Πάτμου. Οι υπηρεσίες καθαριότητας αφορούν το μεγαλύτερο - ομώνυμο νησί το οποίο

περιλαμβάνει έναν οικισμό με 40 περίπου μόνιμους κατοίκους. Το καλοκαίρι ο πληθυσμός αυξάνεται λόγω τουρισμού. Ο εργολάβος θα προσλάβει έναν κάτοικο της νησίδας ο οποίος θα είναι υποχρεωμένος να εκτελεί τις παρακάτω εργασίες:

- Σάρωση καθημερινά της πλατείας του οικισμού και της προβλήτας.
- Καθαρισμός όποτε απαιτείται των τσιμεντοστρωμένων δρόμων του νησιού.
- Καθημερινό άδειασμα κάδων απορριμμάτων και μεταφορά τους στον χώρο εναπόθεσης ο οποίος βρίσκεται σε απόσταση ενός χιλιομέτρου από το κέντρο του νησιού. Για την μεταφορά των απορριμμάτων απαιτείται να διαθέσει μικρό μεταφορικό όχημα. Στην μεταφορά των απορριμμάτων περιλαμβάνονται και τα απορρίμματα της νησίδας Μαράθι τα οποία θα μεταφέρονται στους Αρκιούς με ευθύνη των κατοίκων της.
- Αποψίλωση μία φορά τον χρόνο

### **3.1 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ**

Η παρούσα αφορά στην εργολαβική ανάθεση της παροχής υπηρεσιών λειτουργίας του συστήματος ανακύκλωσης στην περιφέρεια του Δήμου Πάτμου και της νησίδας Αρκιών. Οι εργασίες αναλυτικά περιλαμβάνουν την αποκομιδή των μη επικινδύνων αποβλήτων από τους χώρους συλλογής τους (κάδοι ανακύκλωσης, καταστήματα, κ.λπ) με μεταφορικό μέσο του αναδόχου, διαχωρισμό, με συνδυασμό μεθόδων μηχανικής – χειρωνακτικής διαλογής, δεματοποίηση των διαχωρισθέντων υλικών, προσωρινή αποθήκευση, μεταφόρτωση και μεταφορά σε ΚΔΑΥ ή για αξιοποίηση με ευθύνη και δαπάνη του αναδόχου.

Ως τόπος παράδοσης της εν λόγω παροχής υπηρεσίας ορίζεται όλος ο χώρος ευθύνης του ΔΗΜΟΥ.

Η διαδικασία μπορεί να εναρμονιστεί και να επανακαθοριστεί με κανονισμό που θα εκδοθεί από τον Δήμο και θα είναι δεσμευτικός για τον ανάδοχο.

Για τις εργασίες ανακύκλωσης ο Δήμος θα διαθέσει στον ανάδοχο οικοπεδική έκταση στην θέση Κηπάρα. Τυχόν εργασίες διαμόρφωσης του χώρου, σκέπαστρα κ.λπ. βαρύνουν τον ανάδοχο.

#### **A. ΑΝΑΚΤΩΜΕΝΑ ΥΛΙΚΑ**

Τα υλικά, απαριθμούνται αντίστοιχα με την από 27/11/2014 μεταξύ του Δήμου Πάτμου και της ΕΕΑΑ Α.Ε, σύμβασης συνεργασίας, «για την εναλλακτική διαχείριση των δημοτικών αποβλήτων συσκευασίας».

#### **ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΝΑΚΤΩΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ**

1	Γυάλινες συσκευασίες (φιάλες και δοχεία)
2	Πλαστικές συσκευασίες (φιάλες) από PET
3	Πλαστικές συσκευασίες (φιάλες) από HDPE
4	Πλαστικές συσκευασίες (φιάλες και δοχεία) από PP
5	Πλαστικό φιλμ συσκευασίας
6	Χαρτόνι συσκευασίας
7	Χάρτινες συσκευασίες υγρών προϊόντων (τετραπάκ)
8	Κουτιά και συσκευασίες αλουμινίου
9	Κουτιά και συσκευασίες σιδήρου

- Τα απαριθμούμενα προϊόντα είναι τα υποχρεωτικά. Ο εργολάβος μπορεί να ασχοληθεί προαιρετικά και εφόσον είναι κατάλληλα αδειοδοτημένος, με την ανακύκλωση χρησιμοποιημένου μαγειρικού λίπους, μηχανέλαιων και συσσωρευτών, ηλεκτρικών συσκευών, ελαστικών οχημάτων κ.ο.κ.
- Τα ανακτηθέντα απόβλητα συσκευασίας θα πρέπει να πληρούν τις ποιοτικές προδιαγραφές που τα καθιστούν αποδεκτά από την αγορά δευτερογενών υλικών όπως περιγράφονται στο παράρτημα II της σύμβασης μεταξύ ΕΕΑΑ ΑΕ και Δήμου Πάτμου.
- Τα ανακτηθέντα ανακυκλώσιμα πρέπει να είναι κατά 20% περισσότερα ανά είδος από την παρούσα περίοδο για το πρώτο έτος και κατά 30% για το δεύτερο έτος.

## **B. ΣΥΛΛΟΓΗ**

Ο ανάδοχος με δικό του μεταφορικό μέσο θα μεταφέρει καθημερινά από τα σημεία συλλογής και τους ειδικούς κάδους, τα ανακυκλώσιμα απορρίμματα σε ειδικό χώρο διαλογής όπου θα τα διαχωρίζει, θα τα συμπιέζει, θα τα αποθηκεύει προσωρινά, θα τα μεταφορτώνει και θα τα διοχετεύει κατόπιν στους πιστοποιημένους φορείς για ανακύκλωση.

Οι θέσεις συλλογής ανακυκλούμενων οικιακών απορριμμάτων καθορίζονται από τον Δήμο.

Ως σημεία συλλογής μπορούν να καθοριστούν επί πλέον, καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος που απορρίπτουν μαγειρικά έλαια και επιχειρήσεις που παράγουν μεγάλο όγκο ανακυκλούμενων απορριμμάτων, κατόπιν συνεννόησης με τον ανάδοχο.

## **Γ. ΔΙΑΘΕΣΗ – ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ**

Ο ανάδοχος θα διοχετεύει στην αγορά τα υπό ανακύκλωση υλικά και το τυχόν οικονομικό αντάλλαγμα θα καρπούται ο ίδιος εκτός των αναφερομένων ωφελημάτων που προκύπτουν από την ισχύουσα ή και μελλοντικές συμβάσεις μεταξύ ΕΕΑΑ ΑΕ και Δήμου Πάτμου. Αντίγραφα των τιμολογίων διάθεσης των υλικών και των σχετικών ζυγολογίων θα κατατίθενται στον Δήμο προκειμένου αφενός να παρακολουθείται η πορεία της ανακύκλωσης αφετέρου να χρησιμοποιούνται ως δικαιολογητικά για την εφαρμογή της σύμβασης με την ΕΕΑΑ.

Τα υπολείμματα θα μεταφέρονται σε ΧΥΤΑ άλλης περιοχής (έως την λειτουργία του ΧΥΤΑ Πάτμου) ή όπου αλλού υποδειχτεί από το Δήμο. Η δαπάνη μεταφοράς των ανακυκλούμενων υλικών προς τα κέντρα διάθεσης βαρύνει τον ανάδοχο.

## **Δ. ΔΙΑΘΕΣΗ ΧΩΡΟΥ - ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ**

- Ο Δήμος μέχρι, θα διαθέσει στον εργολάβο στεγασμένο χώρο στα ΧΥΤΑ για την διαλογή, συμπίεση και 500 τετραγωνικά μέτρα (χωρίς κάλυψη) για προσωρινή αποθήκευση των ανακυκλούμενων υλικών.
- Ο εργολάβος είναι υπεύθυνος να τηρεί τους χώρους διαλογής, επεξεργασίας και αποθήκευσης των υλικών ανακύκλωσης σε τάξη και να μη δημιουργεί επί πλέον εστίες ρύπανσης.
- Τα υλικά προς διάθεση θα απομακρύνονται σε τακτά διαστήματα ώστε να μην δημιουργούνται ανεξέλεγκτες συνθήκες δυσμενών περιβαλλοντικών επιπτώσεων.
- Ο εργολάβος μπορεί να αναλάβει από κοινού με τον Δήμο ή μόνος του εκστρατεία ενημέρωσης του κοινού για την ανακύκλωση. Σε κάθε περίπτωση οι ενέργειες και τα μηνύματα θα πρέπει να έχουν την έγκριση του Δήμου και να εναρμονίζονται με τον κανονισμό καθαριότητας - ανακύκλωσης.

#### 4. ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Α) Απαιτούμενο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών και ενδεικτικός υπολογισμός κόστους\* απασχόλησης του:

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΜΙΣΘΟΙ ΕΓΣΣΕ από 8/11/2012

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ					
Χρόνια Προϋπηρεσίας	Μικτός Μισθός	Επίδομα Τριετίας	Επίδομα Γάμου	Σύνολο Αγάμων	Σύνολο Εγγάμων
0- 3	586,08	0	58,61	586,08	644,69
3-6	586,08	58,61	58,61	644,69	703,3
6-9	586,08	117,22	58,61	703,3	761,91
9 +	586,08	175,82	58,61	761,9	820,51

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ «ΜΕΣΟΥ» ΜΙΣΘΟΥ

Ενδεικτικός μισθός για εργαζόμενο ηλικίας άνω των 25 ετών με 6-9 χρόνια προϋπηρεσίας:	
Βασικός μισθός	586,08
Επίδομα τριετιών	117,22
Επίδομα γάμου	58,61
Σύνολο μισθού	761,91
Εργοδοτική εισφορά στο ΙΚΑ 28,21%	214,93
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	976,84
ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ ΕΟΡΤΩΝ ΚΑΙ ΑΔΕΙΑΣ	162,81
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	<b>1.139,65</b>

**ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΛΟΓΙΟ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ**

ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ - ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ - ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ							
	Εργασίες	Εργαζόμενοι	Σύνολο εργαζομένων	Απασχόληση ανά εβδομάδα ή μήνα	Μισθός με εργοδοτική εισφορά	Σύνολο/μήνα	Μήνες	Γενικό σύνολο
ΜΑΡΤΙΟ ΕΩΣ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ	Καθαριότητα οδών- παραλιών - κοινοχρήστων χώρων λοιπές περιοδικές εργασίες - κλάδεμα δένδρων - ανακύκλωση	9	10	Πλήρους απασχόλησης	1.139,65	10.256,85	7	71.797,95
	Καθαριότητα Αρκιών	1		Απασχόληση 2 ωρών ημερησίως	1.139,65	1.151,32	7	8.059,24
ΟΚΤΩΒΡΙΟ ΕΩΣ ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟ	Διαμόρφωση - καθαρισμός παραλιών, Αποψίλωση κρασπεδορείθρων, Γενικός καθαρισμός οδών και κοινοχρήστων χώρων, τρέχουσες εργασίες καθαρισμού, ανακύκλωση.	5	6	Πλήρους απασχόλησης	1.139,65	5.698,25	5	28.491,25
	Καθαριότητα Αρκιών	1		Απασχόληση 4 ωρών ημερησίως ή 13 ημερομισθίων	1.139,65	569,825	5	2.849,13
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>								<b>111.197,57</b>
Αντικατάσταση αδειών (1/12)								9.266,46
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ</b>								<b>120.464,03</b>

**β. Εξοπλισμός που απαιτείται να διαθέσει ο ανάδοχος προκειμένου να εκτελέσει τις ζητούμενες εργασίες**

**ΠΙΝΑΚΑΣ 4:  
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΟΣΟ
1	Φορηγό όχημα τουλάχιστον ωφέλιμου φορτίου 2,5 τόνων για την μεταφορά απορριμμάτων	1	12.000
2	Μικρό όχημα μεταφοράς για τα απορρίμματα των Αρκιών (Τρίτροχο ή τάμπερ ή μικρό φορηγό)	1	3.000
3	Μηχάνημα συμπίεσης των ανακυκλούμενων απορριμμάτων (πρέσα)	1	3.500
4	Μηχάνημα καθαρισμού ακτών (ρυμουλκούμενο ή αυτοκινούμενο)	1	1.500
5	Χορτοκοπτικά μηχανήματα	4	1.000

6	Πλυστικό μηχάνημα κάδων (δύο φορές το έτος)	1	4.000
7	Αλυσσοπρίονα για διάφορες χρήσεις	3	500
8	Φυσητήρες φύλλων	4	500
9	Φορητοί Απορροφητήρες απορριμμάτων	4	500
10	Φορητό μηχάνημα καθαρισμού με πίεση νερού (πρέσα)	1	500
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>25.000</b>

Ενδεικτικός προϋπολογισμός ετήσιας αποζημίωσης διάθεσης εξοπλισμού ορίζεται κατ' αποκοπή στο ποσό των **25.000,00 €**

#### ΠΙΝΑΚΑΣ 5: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Σακούλες απορριμμάτων πλαστικές σε διάφορα μεγέθη και ποιότητες (κιλά)	1100	2,1	2.310,00
2	Σκούπες	100	3	300,00
3	Φαράσια	20	15	300,00
4	Φτυάρια	20	8	160,00
5	Τσουγκράνες	20	5	100,00
6	Τσάπες	20	8	160,00
7	Πιρούνες	20	6	120,00
8	Κασμάδες	6	8	48,00
9	χειροπρίονα με θήκη	10	12	120,00
10	Απορρυπαντικά - απολυμαντικά - αποσμητικά - κρεμοσάπωνα (για πλύσιμο κάδων, καθαρισμό αφοδευτηρίων κ.λ.)	1	2.000,00	2.000,00
11	Χαρτιά υγείας (ρολά 90-120 γρ)	3000	0,18	540,00
14	Είδη προστασίας εργαζομένων (γάντια, φόρμες, μπότες, γιλέκα κ.λ.)	1	2.000,00	2.000,00
15	Καύσιμα και λιπαντικά οχημάτων - μηχανημάτων	1	6.400,00	6.400,00
16	Λοιπά υλικά - απρόβλεπτα	1	570	570,00
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>15.128,00</b>

#### ΠΙΝΑΚΑΣ 6: ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	
ΚΟΣΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	120.464,03
ΔΙΑΘΕΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	25.000,00
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	15.128,00
ΣΥΝΟΛΟ	160.592,03
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΕΞΟΔΑ 3,4%	5.460,13
ΣΥΝΟΛΟ	166.052,16
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ 10%	16.605,22
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ ΦΠΑ</b>	<b>182.657,37</b>

ΦΠΑ 24%	48.387,77
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>226.495,14</b>

## **5. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ – ΠΛΗΡΩΜΕΣ**

### **A) ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν 4412/2016 (ΤΜΗΜΑ ΙΙΙ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ)

«1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132.

2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της ιδίως σε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που η εκτέλεσή τους απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση, ιδίως σε περιπτώσεις πολύπλοκων συμβάσεων, δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

3. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

4. Όταν προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης, τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Το ημερολόγιο φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Όταν προβλέπεται η τήρηση ημερολογίου, τότε οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.»

### **B) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η πιστοποίηση εκτέλεσης των εργασιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής υπηρεσιών του Δήμου Πάτμου. Το πρωτόκολλο παραλαβής θα συνυπογράφεται από τον ανάδοχο και από τον «επόπτη» της σύμβασης εφόσον ήθελε οριστεί από το Δημοτικό Συμβούλιο.

### **Γ) ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ**

Λόγω των κυμαινόμενων εξόδων του εργολάβου μεταξύ θερινής και χειμερινής περιόδου οι πληρωμές θα καταβάλλονται (αφαιρούμενης αναλογικά της τυχόν έκπτωσης) ως κατωτέρω:

ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2018 27/28 του ποσού 10.911,47	10.521,77
--------------------------------------------	-----------



ΜΑΡΤΙΟΣ 2018	18.300,00
ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2018	18.300,00
ΜΑΙΟΣ 2018	18.300,00
ΙΟΥΝΙΟΣ 2018	18.300,00
ΙΟΥΛΙΟΣ 2018	18.300,00
ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2018	18.300,00
ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2018	18.300,00
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2018	10.911,47
ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2018	10.911,47
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2018	10.911,47
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2019	10.911,47
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2019 1/28 του ποσού των 10.911,47	389,70
ΣΥΝΟΛΟ	182.657,35

(Στις παραπάνω τιμές δεν περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ 24%)

#### ΟΡΙΣΜΟΙ ΕΝΝΟΙΩΝ:

**Αποψίλωση:** Η αφαίρεση ή καταστροφή ανεπιθύμητης βλάστησης που καλύπτει μια έκταση, με χειρωνακτικό ή μηχανικό τρόπο.

**Ακτή:** Τμήμα, ζώνη ξηράς που βρίσκεται δίπλα στη θάλασσα (για τις ανάγκες της παρούσας όταν δεν χρησιμοποιούνται από λουόμενους).

**Ανάδοχος:** Είναι το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση αυτών ή συνεταιρισμός αυτών, που συνάπτει σύμβαση εκτέλεσης με τον εργοδότη.

**Ανακύκλωση:** Η επαναχρησιμοποίηση μιας πρώτης ύλης που προέρχεται από άχρηστα υλικά, ύστερα από κατάλληλη τεχνική επεξεργασία (για τις ανάγκες της παρούσας κάθε εργασία που αποσκοπεί στην αποκομιδή, διαλογή, συσκευασία και αποστολή ανακυκλούμενων απορριμμάτων προς διάθεση σε ΚΔΑΥ.

**Αντικείμενο του διαγωνισμού:** είναι οι δύο ομάδες εργασιών α) καθαριότητας εξωτερικών χώρων και β) εργασιών ανακύκλωσης απορριμμάτων του Δήμου Πάτμου.

**Απολύμανση:** Η καταστροφή των νοσογόνων μικροβίων (στα αφοδευτήρια).

**Δενδροστοιχία:** Δέντρα φυτεμένα σε σειρά κατά μήκος ενός δρόμου (ή και παραλίας στο παρόν)

**Διαμόρφωση παραλίας:** Εργασίες αποκατάστασης της παραλίας μετά την χειμερινή περίοδο. Εξομάλυνση, κοσκίνισμα, διάστρωση.

**ΕΕΑΑ Α.Ε. :** Ελληνική Εταιρία Αξιοποίησης Ανακύκλωσης Α.Ε.

**Ενδιαφερόμενος/Υποψήφιος:** είναι το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που έχει το εκ του νόμου δικαίωμα και προτίθεται να λάβει μέρος στον παρόντα διαγωνισμό.

**Επιτήρηση:** (Στην Καθαριότητα) Προσεκτικός έλεγχος μιας περιοχής και επέμβαση όπου επιβάλλεται ώστε να παραμένει πάντα καθαρή.

**Ζώνη:** Κατηγοριοποίηση κοινοχρήστων χώρων και χαρακτηρισμός τους σε σχέση με την σπουδαιότητα και την προτεραιότητα καθαρισμού τους (συνολικά τρεις).

**Ηλεκτρονικός διαγωνισμός:** Ο διαγωνισμός που πραγματοποιείται μέσω ειδικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας του

ΕΣΗΔΗΣ (παρατίθενται στην διακήρυξη αναλυτικές πληροφορίες)

**Κ.Δ.Α.Υ:** Κέντρο Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών

**Καθαρισμός:** Οι απαιτούμενες ενέργειες από τον ανάδοχο ώστε χειρωνακτικά ή με μηχανικά μέσα για την απομάκρυνση από έναν χώρο απορριμμάτων ή ξένων προς αυτόν φερτών υλών.

**Κλάδεμα:** Το μεθοδικό κόψιμο των ξερών ή περιττών κλαδιών ενός φυτού

**Μειοδότης:** Είναι ο υποψήφιος, που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, όπως αυτή ορίζεται στην παρούσα.

**Ομάδα εργασιών:** Η κάθε ομάδα εργασιών για την οποία ο Δήμος Πάτμου θα δεχτεί ανεξάρτητη οικονομική προσφορά (δύο ομάδες).

**Παραλία:** Τμήμα, ζώνη ξηράς που βρίσκεται δίπλα στη θάλασσα (για τις ανάγκες της παρούσας όπου χρησιμοποιούνται από λουόμενους).

**Προσφέρων/διαγωνιζόμενος:** Είναι κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που έχει υποβάλει προσφορά στον παρόντα διαγωνισμό.

**ΧΑΔΑ:** Χώρος ανεξέλεγκτης διάθεσης απορριμμάτων

**ΧΥΤΑ:** Χώρος υγειονομικής ταφής απορριμμάτων

## **ΛΟΙΠΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΙ ΣΤΗΝ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

---

### **ΖΩΝΗ Α**

---

#### ΣΚΑΛΑ

*Παραλιακή ευρύτερη ζώνη από Νέα Μαρίνα έως και ξενοδοχείο BLUEBAY.*

*Πάρκινγκ Πηγάδας, Πάρκινγκ δρόμου προς Χώρα, Πάρκινγκ δίπλα από το ξενοδοχείο ΚΑΣΤΡΟ.*

*Εσωτερικοί δρόμοι: Εστιατόριο Τσοχαλή – Πλατεία, Στενό Περνέρας έως πλατεία και Πλατεία έως περίπτερο Κορώνη.*

*Κεντρική Πλατεία - στενά προς Αγ. Νικόλαο έως και Πλάτανο.*

*Κεντρικός δρόμος Σκάλας – Χώρας έως και Βίλλα Ζαχάρω*

*Εξαιρούνται της παρούσας ανάθεσης οι χώροι της χερσαίας λιμενικής ζώνης οι οποίοι, λόγω αρμοδιότητας, καθαρίζονται με ευθύνη του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου.*

#### ΧΩΡΑ

*Στροφή Ρήγα – Σταθμός – Ιερά Μονή*

*Σταθμός – Δημαρχείο – Μνημείο Ξάνθου*

*Δημαρχείο - Αγορά*

*Δημαρχείο –Αγία Διασώζουσα –Αγιά Λεβιά –Μουσείο Νικολαΐδη - Φούρνος Φέγγαρου – οικία Αγά-Χάν*

*Φούρνος – στροφή Ρήγα.*

#### ΚΑΜΠΟΣ

*Η ευρύτερη περιοχή της Πλατείας Κάμπου και η παιδική χαρά.*

#### ΓΡΟΙΚΟΣ

*Από Κυρώζη έως και Ανέμη, πάρκινγκ Γροίκου, παραλιακή ζώνη*

#### ΠΑΡΑΛΙΕΣ

Όλες οι παραλίες την περίοδο από Ιούνιο έως και Σεπτέμβριο.

## **ΖΩΝΗ Β**

---

Όλοι οι κεντρικοί δρόμοι των οικισμών και οι κεντρικοί δρόμοι εντός των συνοικιών.

### ΣΚΑΛΑ

- Ολόκληρος ο κεντρικός δρόμος Σκάλας\_ Χώρας
- Από Βενζινάδικο Καμαράτου έως μπαρ «Άνεμος».
- Από Κεντρικό δρόμο προς Μέρικα,
- Από Κεντρικό δρόμο έως Χριστό Νετιάς
- Από Παππού έως Ξενοδοχείο Αστέρι.
- Από Πηγάδα\_Καστέλλι\_Αγ Προκόπης\_ Δημ. Σχολείο Σκάλας
- Από Πέντε Σάββα έως Χοχλακά, Οικόπεδο Αφαλάτωσης και Παιδική Χαρά
- Από Πλάτανο προς Κανιάρου Θεολογία\_Στροφή παλιό Γυμνάσιο\_Γήπεδο.
- Οι δρόμοι που περικλείονται στην περιοχή από Άγιο Πνεύμα\_ Πλάτανος\_ Γήπεδο Σκάλας\_ «Χιλιόμοδι»\_ΙΚΑ\_Αγ. Φωκάς\_Στενά πίσω από κεντρικό δρόμο έως και εκκλησία Προδρόμου\_ ΟΤΕ.

Οι δρόμοι που περικλείονται από το Ξενοδοχείο ΚΑΠΤΑΙΝ έως Απαλλωνιά, περιφερειακά Μακαρούνα\_Γρυλλάκη\_Πρίφτη\_ Βίλλα Ζαχάρω\_Στενό Χατζηγιάννου.

### ΧΩΡΑ

Όλα τα κεντρικά και πλέον πολυσύχναστα σοκάκια της Χώρας που δεν περιλαμβάνονται στην Α΄ ζώνη όπως:

Από στροφή Μύλων – Σχολείο – Μύλοι – Αγ Βασίλειο - Παλιό Σχολείο κ.λ.

Δρόμοι πίσω από την Μονή θεολόγου,

Δρόμο προς Νεκροταφείο.

Δρόμος προς Υπαπαντή- Ζωοδόχο Πηγή- Σημαντήρη

Πλακόστρωτο Γαλαξία έως Κεντρικό δρόμο.

Αρτικοπός – Άγια των Αγίων

### ΚΑΜΠΟΣ

Από Νεκροταφείο προς Πλατεία,

Από Πλατεία προς Φασκιανού,

Από Μανούσου προς Κυρά Λεούσα

Από Ευαγγελίστρια προς Μ. Γαμπιεράκη

### ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΑ

Τα Νεκροταφεία Σκάλας, Κάμπου και Χώρας.

### ΛΟΙΠΟΙ ΔΡΟΜΟΙ ΚΑΙ ΧΩΡΟΙ

- Προαύλιοι χώροι σχολείων.

- Οι κεντρικές αρτηρίες Σκάλας\_ Κάμπου, Κάμπου \_ Λάμπης, Κάμπου \_ Βαγιάς, Σκάλας\_ Γροίκου, Γροίκου\_ Χώρας, κεντρικοί δρόμοι προς Μελόι, Αγριολεϊβάδι, προς Λεύκες.

- Κεντρικοί συνοικιακοί δρόμοι προς Φασκιανού, προς Κυρά-Λεούσα, από Κάτω Κάμπο προς Βαγιά και προς Χριστό.

- Πλακόστρωτο από Αγ. Βαρβάρα έως και οικία Πετράντη.

- Παραλίες Λιγγίνου, Λεύκες, Αλυκές.

## **ΖΩΝΗ Γ**

---

- Δρόμοι και κοινόχρηστοι χώροι που δεν περιλαμβάνονται στις παραπάνω ζώνες.

- Παραλίες και ακτογραμμές που δεν περιλαμβάνονται στις παραπάνω ζώνες.

## 1. ΟΙΚΙΣΜΟΙ

---

Σκάλα

Χώρα

Κάμπος

Χριστός

Γροίκος

Αρκειοί

## 2. ΣΧΟΛΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ

---

ΛΥΚΕΙΟΥ – ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ-ΤΕΕ ΠΑΤΜΟΥ

ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΣΚΑΛΑΣ

ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΚΑΜΠΟΥ

ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΧΩΡΑΣ

ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΑΡΚΙΩΝ

ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ – ΛΥΚΕΙΟΥ ΠΑΤΜΙΑΔΑΣ

## 3. ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΧΑΡΕΣ

---

Παιδική χαρά Σκάλας

Παιδική χαρά Κάμπου

Παιδική χαρά Χώρας

## 4. ΑΝΟΙΚΤΟΙ ΧΩΡΟΙ ΑΘΛΗΣΗΣ

---

Δημοτικό Γήπεδο ποδοσφαίρου (περιοχή τάγμα)

Γήπεδα περιοχής Σκάλας

## 5. ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ (πίνακας που αφορά τις εργασίες αποψίλωσης κ.λ. την Ανοιξη):

---

*A1. Οι κεντρικοί δρόμοι που ενώνουν τους οικισμούς του νησιού*

*A2. ΚΑΜΠΟΣ*

*Από πλατεία Κάμπου μέχρι περιοχή Πατέρα,*

*Από πλατεία Κάμπου μέχρι Φασκιανού,*

*Από κεντρικό δρόμο μέχρι Βασίλη Γραμματικού,*

*Από κεντρικό δρόμο μέχρι Λεύκες,*

*Από κεντρικό δρόμο μέχρι Άγιο Μανώλη (δεξαμενές Φασκιανού),*

*Από πλατεία Φασκιανού μέχρι δεξαμενές Φασκιανού.*

Από πλατεία Κάμπου μέχρι Κυρά Ελεούσα,  
Από πλατεία Κάμπου μέχρι παραλία Κάμπου,  
Από παραλία Κάμπου μέχρι Βαγιά,  
Από παραλία Κάμπου μέχρι οικισμό Χριστού και εκκλησίας Χριστού.

#### A.3. ΣΚΑΛΑ

Όλοι οι δρόμοι του οικισμού και κοινόχρηστοι χώροι (Γήπεδα Σκάλας και στρατοπέδου, Παιδική Χαρά, Χοχλακάς, τα δύο παρκινγκ του Δήμου, Ελικοδρόμιο.

#### A4. ΧΩΡΑ

Όλοι οι δρόμοι μέσα και γύρω από την Χώρα.

#### A.5. ΓΡΟΙΚΟΣ

Όλοι οι δρόμοι μέσα και γύρω από τον οικισμό.

Δρόμος προς Σάψιλα– παραλία.

Δρόμος προς Εψημιά

#### A.6. ΑΡΚΙΟΙ

Πλατεία,

Δρόμοι οικισμού και προς λιμάνι

## 6. ΠΑΡΑΛΙΕΣ

---

- 1 Σκάλα,
- 2 Άσπρη,
- 3 Μελοϊ,
- 4 Αγριολειβάδι
- 5 Κάμπος,
- 6 Μέρικας, Κατωμερίκια, (Πασχαλίδη & Ντάνα)
- 7 Βαγιά,
- 8 Λιγγίνου, Δίδυμες
- 9 Λιβάδι Γερανού, Παναγιά Γερανού, Πατελιά
- 10 Λάμπη,
- 11 Λιβάδι Καλογήρων,
- 12 Καμπί,
- 13 Μερσίνι,
- 14 Λεύκες
- 15 Αγ. Θεοφανώ
- 16 Λουκάκια
- 17 Σάψιλα
- 18 Γροίκος
- 19 Πέτρα (Από Βάμβακου έως και Πλακί)
- 20 Σταυρός (Από Πλακί μικρές παραλίες έως Καρνάγιο)

## 7. ΔΕΝΔΡΟΣΤΟΙΧΙΕΣ - ΛΟΙΠΕΣ ΣΥΣΤΑΔΕΣ ΔΕΝΔΡΩΝ

---

### **Δενδροστοιχίες οδών:**

Σκάλα – Χώρα,  
Σκάλα – Κάμπος  
Κάμπος – Χριστός  
Σκάλα – Χώρα  
Σκάλα – Γροίκος  
Χώρα – Γροίκος

### **Δενδροστοιχίες παραλιών:**

Αγ. Θεολόγου  
Νετιάς (Από Καμαράτου προς Ελληνίς)  
Μελοί  
Αγριολεϊβάδι  
Κάμπος  
Βαγιά  
Δίδυμες  
Λιβάδι Γερανού  
Λάμπη  
Λιβάδι Καλογήρων  
Λεύκες  
Σάψιλα  
Εψημιά  
Γροίκος  
Πέτρα  
Καλλικατσού  
Σταυρός  
Διακόφτι

### **Συστάδες δένδρων:**

Πάρκων «Μπεφόν» και «Ξάνθου» στην Σκάλα  
Νεκροταφείων  
Παιδικών χαρών  
Σχολικών συγκροτημάτων

## 8. ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΑΦΟΔΕΥΤΗΡΙΑ

---

- Αγοράς Σκάλας
- Σταθμού Χώρας
- Πλατείας Αγιάς Λεβιάς
- Αγοράς Χώρας
- Πλατείας Κάμπου
- Παραλίας Κάμπου

*-Παραλίας Λάμπης*

Πάτμος, 29 Σεπτεμβρίου 2017

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Μανώλης Πέντες  
ΔΕ1 Β'

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ  
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ

Ιωάννης Σημαντήρης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [6240]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Δημαρχείο, Χώρα Πάτμος, ΤΚ 85500
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Μανώλης Πέντες
- Τηλέφωνο: 2247360311
- Ηλ. ταχυδρομείο: manolis.pentes@1474.syzefxis.gov.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο: www.patmos.gov.gr

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης:  
«ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΜΟΥ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ»
- CPV: 90610000-6
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: 50331
- Η σύμβαση αναφέρεται σε: Υπηρεσίες Καθαριότητας
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ



**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
<b>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» <sup>iv</sup> ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....]  [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία	α) [.....]  β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]

<p>βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο<sup>v</sup>:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p><b>Εάν όχι:</b>  <b>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>vi</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>(Δεν προβλέπεται η ανάθεση των υπηρεσιών σε τμήματα)</p>

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>vii</sup>**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

### Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

#### A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>viii</sup>

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>ix</sup>.
2. δωροδοκία<sup>x,xi</sup>.
3. απάτη<sup>xii</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xiii</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xiv</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xv</sup>.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου <sup>xvi</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xvii</sup>
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε <sup>xviii</sup> : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xix</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

(«αυτοκάθαρση» <sup>xx</sup> ;	
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xxi</sup> :	[.....]

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xxii</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;<sup>xxiii</sup></p>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxiv</sup> [.....][.....][.....]	



**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxv</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xxvi</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή  γ) ειδική εκκαθάριση, ή  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:  - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>xxvii</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]  -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα</b><sup>xxviii</sup>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b>; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων<sup>xxix</sup></b>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης<sup>xxx</sup>; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια<sup>xxxi</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>αρχή/αναθέτονα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτονα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**

<p><b>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005<sup>xxxii</sup>:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p><b>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</b></p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</b></p> <p>[.....]</p>

#### Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

##### α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:**

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

##### A: Καταλληλότητα

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

Καταλληλότητα	Απάντηση
<b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxxiii</sup> του:</b> Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...]  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
<b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b> Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του  Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [ ... ] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

## B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

<b>Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p><b>και/ή,</b></p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής<sup>xxxiv</sup>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα  έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα  έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών):  [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p><b>και/ή,</b></p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής<sup>xxxv</sup>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα  έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα  έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών):  [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες<sup>xxxvi</sup> που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και γ<sup>xxxvii</sup> -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p>

	[.....][.....][.....]
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην <b>ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων</b> του οικονομικού φορέα είναι το εξής:  <i>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις <b>λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις</b>, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [.....][.....][.....]</p>

### Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .**

<b>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</b>	<b>Απάντηση:</b>								
<p>1α) Μόνο για τις <b>δημόσιες συμβάσεις έργων</b>: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>xxxviii</sup>, ο οικονομικός φορέας έχει <b>εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</b></p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[...]</p> <p>Έργα: [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών</b>: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>xxxix</sup>, ο οικονομικός φορέας έχει <b>προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:</b> Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς<sup>xl</sup>:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%; text-align: left;">Περιγραφή</th> <th style="width: 20%; text-align: left;">ποσά</th> <th style="width: 20%; text-align: left;">ημερομηνίες</th> <th style="width: 30%; text-align: left;">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο <b>τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες<sup>xi</sup></b>, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο <b>τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας</b> που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα <b>διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης</b> κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p><b>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</b> Ο οικονομικός φορέας <b>θα</b> επιτρέπει τη διενέργεια <b>ελέγχων<sup>xiii</sup></b> όσον αφορά το</p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p>								



<p><b>παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες</b> του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα <b>μέσα μελέτης και έρευνας</b> που αυτός διαθέτει καθώς και τα <b>μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</b></p>	
<p>6) Οι ακόλουθοι <b>τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων</b> διατίθενται από:  α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο,  <b>και/ή</b> (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)  β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....]  β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα <b>μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b> κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το <b>μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό</b> του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό:  [.....], [.....]  [.....], [.....]  [.....], [.....]  Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών:  [.....], [.....]  [.....], [.....]  [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα <b>μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό</b> για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας <b>προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας<sup>xliii</sup> το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό)</b> της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών</b> :  Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας.  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών</b>:  Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από επίσημα <b>ιστιτούτα ελέγχου</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p><b>ποιότητας</b> ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.**

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>πρότυπα διασφάλισης ποιότητας</b>, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

## Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
<p><b>Πληροί</b> τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για <b>καθένα από αυτά</b> αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά<sup>xliv</sup>, αναφέρετε για το <b>καθένα</b>:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι<sup>xlv</sup></p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]<sup>xlvi</sup></p>

## Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xlvii</sup>, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xlviii</sup>.*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].*

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]*

i

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη

---

νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

<sup>xv</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

<sup>xvi</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<sup>xvii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xviii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xix</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xx</sup> Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

<sup>xxi</sup> Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

<sup>xxii</sup> Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

<sup>xxiii</sup> Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>xxiv</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxv</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

<sup>xxvi</sup> . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxvii</sup> Άρθρο 73 παρ. 5.

<sup>xxviii</sup> Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

<sup>xxix</sup> Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>xxx</sup> Πρβλ άρθρο 48.

<sup>xxxi</sup> Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxxii</sup> Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

<sup>xxxiii</sup> Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

---

<sup>xxxiv</sup> Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

<sup>xxxv</sup> Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

<sup>xxxvi</sup> Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

<sup>xxxvii</sup> Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

<sup>xxxviii</sup> Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

<sup>xxxix</sup> Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

<sup>xl</sup> Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

<sup>xli</sup> Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

<sup>xlii</sup> Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

<sup>xliiii</sup> Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

<sup>xliv</sup> Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

<sup>xlv</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xlvi</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xlvii</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>xlviii</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ

ΧΩΡΑ ΤΚ 85500 ΠΑΤΜΟΣ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡΙΘ. 7484/2017  
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥΚαθαριότητα εξωτερικών χώρων Πάτμου και  
ανακύκλωσης για ένα έτος με κριτήριο ανάθεσης την  
χαμηλότερη τιμή

## ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
Α.Φ.Μ. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	
<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ</b>	
<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 7484/ 2017</b>	
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ:</b>	<b>«Καθαριότητα εξωτερικών χώρων Πάτμου και εργασίες ανακύκλωσης για ένα έτος»</b>

ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
«ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΑΤΜΟΥ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ (2018-2019)»	182.657,37		
ΦΠΑ 24%	43.837,77		
ΣΥΝΟΛΟ:	226,495,14		

Ημερομηνία:

Ο Προσφέρων

Υπογραφή νόμιμου εκπροσώπου/σφραγίδα

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ..... Ή άλλου φορέα που έχει σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών κ.λπ)

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα) .....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ ..... υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)

.....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)

.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)

.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) .....

Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ..... της/του

(Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης:

“(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα .....

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε .....ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ..... Ή άλλου φορέα που έχει σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών κ.λπ)

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ../ της υπ αριθ ..... σύμβασης "**(τίτλος σύμβασης)**", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος<sup>6</sup> ..... της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ..... ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης) ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
**ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ**  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Αριθ. πρωτ.

**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**  
**«ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΜΟΥ**  
**ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ (2018-2019) »**

Στην Πάτμο, σήμερα, .....,ημέρα ....., οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Ο ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ, νομίμως εκπροσωπούμενος από τον Αντιδήμαρχο Οικονομικών κ. ....,

2. Ο/Η ανάδοχος , ..... που εδρεύει ..... με ΑΦΜ ..... εκπροσωπούμενη από τον .....

στην οποία κατακυρώθηκε η υπηρεσία καθαριότητας των εξωτερικών χώρων του Δήμου Πάτμου για ένα έτος με την υπ' αριθ. .... απόφαση της Οικονομικής επιτροπής (ΑΔΑ .....), η οποία εγκρίθηκε με την ..... απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Νοτίου Αιγαίου (ΑΔΑ ..... συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Ο Δήμος αποφάσισε την διενέργεια ανοικτού, ηλεκτρονικού, μειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάδειξη εργολάβου παροχής υπηρεσιών καθαριότητας και ανακύκλωσης, για ένα το έτος, ο οποίος διενεργήθηκε με αριθμό διακήρυξης ....., στην ειδική πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ με συστημικό αριθμό ....., βάσει της διακήρυξης με αρ πρωτ. ...., της τεχνικής περιγραφής και των λοιπών τευχών δημοπράτησης που συνέταξε η υπηρεσία του Δήμου.

Ο ανάδοχος κλήθηκε και κατέθεσε εμπρόθεσμα τα επικαιροποιημένα δικαιολογητικά κατακύρωσης καθώς και την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης με αριθμό ..... του πιστωτικού ιδρύματος.....).

**Άρθρο 1**

**Αντικείμενο**

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των εξωτερικών χώρων του Δήμου Πάτμου που περιλαμβάνει το νησί της Πάτμου και την νησίδα Αρκιούς καθώς και τις εργασίες ανακύκλωσης όπως περιγράφονται αναλυτικά στην διακήρυξη, την τεχνική περιγραφή και την προσφορά του αναδόχου.

**Άρθρο 2**

**Διάρκεια σύμβασης – εγκατάσταση του αναδόχου - παράταση**

Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα ενός (1) ημερολογιακού έτους, από την εγκατάσταση του αναδόχου η οποία θα πραγματοποιηθεί ..... την ..... με την υπογραφή ειδικού πρωτοκόλλου εγκατάστασης.

### Άρθρο 3 Αμοιβή

Η αμοιβή του αναδόχου ανέρχεται σε ..... ευρώ (ολογράφως .....) πλέον ΦΠΑ 17% .....(ολογράφως .....) ήτοι συνολικά ..... € (ολογράφως .....), όπως προκύπτει από την προσφορά του και αφορά την συνολική ετήσια αμοιβή παροχής των υπηρεσιών.

### Άρθρο 4 Τρόπος καταβολής αμοιβής

1. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται ανά μήνα και θα εξοφλείται εντός 45 ημερών. Ο υπολογισμός των ανά μήνα πληρωτέων ποσών γίνεται λαμβάνοντας υπόψη την επιβάρυνση του αναδόχου από την μισθοδοσία του προσωπικού που θα απασχοληθεί και ορίζονται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα.

( Κατανομή της αμοιβής σύμφωνα με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό ο οποίος στην σύμβαση θα αναπροσαρμοστεί σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου και την ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης - εγκατάσταση του).

ΜΗΝΑΣ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟ ΦΠΑ	ΦΠΑ 17%	ΣΥΝΟΛΟ
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2018 27/28 του ποσού 11.000,00 (προ ΦΠΑ)	10.510,71	1786,821	12.297,53
ΜΑΡΤΙΟΣ	18.230,00	3099,1	21.329,10
ΑΠΡΙΛΙΟΣ	18.230,00	3099,1	21.329,10
ΜΑΙΟΣ	18.230,00	3099,1	21.329,10
ΙΟΥΝΙΟΣ	18.230,00	3099,1	21.329,10
ΙΟΥΛΙΟΣ	18.230,00	3099,1	21.329,10
ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ	18.230,00	3099,1	21.329,10
ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	18.230,00	3099,1	21.329,10
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	11.000,00	1870	12.870,00
ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ	11.000,00	1870	12.870,00
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ	11.000,00	1870	12.870,00
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2019	11.000,00	1870	12.870,00
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2019 (υπόλοιπο)	536,66	91,2322	627,89
ΣΥΝΟΛΟ	182.657,37	31051,75	213.709,12

2. Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις κατά νόμο κρατήσεις. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Δήμο.

3. Οι πληρωμές θα γίνονται σε EURO. Για την πληρωμή του ο ανάδοχος οφείλει να έχειπροσκομίσει τα απαιτούμενα από την διακήρυξη δικαιολογητικά, ήτοι:

Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου για τον αντίστοιχο μήνα παροχής των υπηρεσιών.

1. Αντίγραφο πληρωμένης μισθοδοτικής κατάστασης ή ΑΠΔ ή αντίστοιχου αποδεικτικού στοιχείου πληρωμής των εργαζομένων για τον αντίστοιχο της πληρωμής μήνα.
2. Μηνιαία έκθεση περιγραφής των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν στην οποία θα αναφέρονται επίσης σε χωριστά κεφάλαια τα ονοματεπώνυμα του προσωπικού που εργάστηκε για την υλοποίηση της σύμβασης και οι ποσότητες απορριμμάτων που εστάλησαν για ανακύκλωση με αναφορά στα σχετικά παραστατικά.

- 
3. Αντίγραφα τιμολογίων – δελτίων αποστολής των προς ανακύκλωση απορριμμάτων.
  4. Πρωτόκολλο - βεβαίωση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του Δήμου.

4. Αν ο ανάδοχος καταθέσει το τιμολόγιο και τα λοιπά δικαιολογητικά που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο και η επιτροπή καθυστερήσει αδικαιολόγητα την έκδοση της βεβαίωσης καλής εκτέλεσης 30 ημέρες ή δεν κοινοποιήσει εγγράφως την σχετική άρνηση της στον ανάδοχο εντός 30 ημερών από την παραλαβή του τιμολογίου, τότε η παραλαβή θεωρείται ότι συντελέστηκε αυτοδίκαια και ο ανάδοχος πρέπει να εξοφληθεί.

5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

## **Άρθρο 5** **Υποχρεώσεις αναδόχου**

### **5.1. Γενικά**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να εκτελεί όλα όσα προβλέπει το αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών καθαριότητας, για την Πάτμο και τους Αρκιούς, τις εργασίες ανακύκλωσης και τις λοιπές υπηρεσίες όπως αυτές ακριβώς περιγράφονται στην τεχνική περιγραφή, τα λοιπά τεύχη της διακήρυξης και την προσφορά του.

### **5.2. Μέτρα ασφάλειας – Αποφυγή ατυχημάτων – προστασία Περιβάλλοντος**

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, των διατάξεων και κανονισμών για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του ή σε οποιαδήποτε τρίτο.

### **5.3 Διάθεση εξοπλισμού**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα μηχανικά μέσα, που προβλέπονται στην τεχνική περιγραφή και που απαιτούνται για τη σωστή εκτέλεση της υπηρεσίας.

### **5.4 Στοιχεία ανακυκλούμενων υλικών**

Να τηρεί βιβλίο στο οποίο θα καταχωρεί τις ποσότητες απορριμμάτων που ανακυκλώνονται κάθε φορά που αυτά θα φορτώνονται για μεταφορά και διάθεση εκτός Πάτμου και να καταθέτει κάθε φορά στον Δήμο τα απαραίτητα παραστατικά όπως ζυγολόγια δελτία αποστολής τιμολόγια, βεβαιώσεις παραλαβής από ΚΔΑΥ κ.λπ.

## **Άρθρο 6**

### **Κυρώσεις για παράβαση όρων της σύμβασης –έκπτωση αναδόχου**

6.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις όπως αυτές προκύπτουν από την παρούσα διακήρυξη και την σύμβαση που θα καταρτιστεί ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

Ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

**6.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου καθυστερημένα ή μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) Η αξία των υπηρεσιών που δεν παρασχέθηκαν υπολογίζονται από την αναθέτουσα αρχή με βάση τις εργατοώρες και τον εξοπλισμό που απαιτείται για την εκτέλεση της.

δ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

## Άρθρο 7

### Στοιχεία του άρθρου 68 του Ν 3863/2010

(όπως αριθμήθηκε και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013).

α) Στο έργο θα απασχοληθεί το παρακάτω προσωπικό:

ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ - ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ - ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ			
	Εργασίες	Εργαζόμενοι	Σύνολο εργαζομένων	Απασχόληση
ΜΑΡΤΙΟ ΕΩΣ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ	Καθαριότητα οδών- παραλιών - κοινοχρήστων χώρων λουιές περιοδικές εργασίες - κλάδεμα δένδρων - ανακύκλωση	9	10	Πλήρους απασχόλησης
	Καθαριότητα Αρκιών	1		Απασχόληση 4 ωρών ημερησίως

ΟΚΤΩΒΡΙΟ ΕΩΣ ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟ	Διαμόρφωση - καθαρισμός παραλιών, Αποψίλωση κρασπεδορείθρων, Γενικός καθαρισμός οδών και κοινοχρήστων χώρων, τρέχουσες εργασίες καθαρισμού, ανακύκλωση.	5	6	Πλήρους απασχόλησης
	Καθαριότητα Αρκιών	1		Απασχόληση 2 ωρών ημερησίως

- β) Οι ημέρες και ώρες εργασίας είναι οι αναφερόμενες στους παραπάνω πίνακες.
- γ) Η συλλογική σύμβαση εργασίας με την οποία θα αμειφτούν οι εργαζόμενοι είναι η .....  
όπως ισχύει τον χρόνο απασχόλησης του προσωπικού.
- δ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο είναι δυσχερές να υπολογιστούν διότι  
έχουν καθιερωθεί ζώνες με διαφορετική συχνότητα καθαρισμού ή συντήρηση της  
καθαριότητας (καθημερινή, εβδομαδιαία, εφάπαξ ετησίως κ.ο.κ.)
- ε) Ο ανάδοχος υποχρεούται στην εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής  
νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης  
επαγγελματικού κινδύνου.

### **Άρθρο 8**

#### **Περιβαλλοντικοί και λοιποί όροι (άρθρο 131 του Ν. 4412/2016)**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του  
περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το  
δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις  
περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

### **Άρθρο 9**

#### **Επίλυση Διαφορών – Ισχύς τευχών - Εφαρμοστέο Δίκαιο**

1. Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό Δίκαιο και δη από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και  
συμπληρωματικά από τον αστικό κώδικα. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν  
σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ αφορμής της, ο  
Δήμος και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική επίλυση τους, σύμφωνα με  
τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.
2. Οι τυχόν διαφωνίες που προκύπτουν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και δεν  
επιλυθούν σύμφωνα με τα ανωτέρω, επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, του  
άρθρου 273 του Ν.3463/2006 όπως αυτό ισχύει μετά την εφαρμογή του Ν.3852/2010.
3. Κατά σειρά για την εκτέλεση των εργασιών τους όρους και κάθε άλλη λεπτομέρεια που αφορά  
την εφαρμογή της παρούσας σύμβασης ισχύουν:
  - A) Η Παρούσα σύμβαση
  - B) Η διακήρυξη
  - Γ) Η τεχνική Περιγραφή
  - Δ) Η προσφορά του αναδόχου

### **Άρθρο 10**

#### **Λοιποί Όροι**

1. Ο ανάδοχος οφείλει να συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου ή τα όργανα που  
έχουν οριστεί ειδικά για τον σκοπό αυτό για την εύρυθμη εκτέλεση των υπηρεσιών που έχει  
αναλάβει.



---

2. Η επιτροπή παραλαβής υπηρεσιών του Δήμου είναι αρμόδια να επιβλέπει την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών και να υπογράφει την παραλαβή τους.

3. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να ορίσει επόπτη ή ειδική επιτροπή παρακολούθησης και εκτέλεσης του έργου με τους οποίους ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργαστεί. Η επιτροπή παραλαβής ενσωματώνει στο πρακτικό της τυχόν παρατηρήσεις που υποβάλλονται από τον επόπτη ή την ειδική επιτροπή παρακολούθησης της σύμβασης.

### **Άρθρο 11**

#### **Λύση της σύμβασης**

Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τέσσερα (4) αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΠΑΤΜΟΥ**  
**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**  
**Ο νόμιμος εκπρόσωπος**